

BANCO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL S/A
EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 0000336/2017

O **BANCO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL S/A** torna público que até às 14 horas, do dia 16 de outubro de 2017, impreterivelmente, serão recebidos os documentos e proposta para abertura da **Tomada de Preços nº 0000336/2017**, do **Tipo Menor Preço**, regida pela Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e legislação pertinente, sujeitando-se às disposições da Lei Estadual nº 11.389 de 25 de novembro de 1999, nas dependências da UNIDADE DE LICITAÇÕES E COMPRAS, situada na Rua General Câmara, 156, 4º andar, Centro – Porto Alegre/RS, CEP 90.010-230, fone (51) 3025.5800, fax (51) 3025.5874, para execução dos serviços do objeto indicado neste edital e seus anexos.

I. DO OBJETO

1.1. O presente procedimento licitatório tem por objeto a execução de obras civis, instalações elétricas, lógicas e mecânicas para reforma da Agência Joinville/SC, de acordo com as especificações contidas nos anexos, partes integrantes do presente edital.

II. PARTICIPAÇÃO

2.1. Somente poderão participar desta licitação os licitantes que satisfaçam as exigências deste edital e da Lei 8.666/93.

2.2. Os licitantes entregarão na recepção da Unidade de Licitações e Compras do Banco do Estado do Rio Grande do Sul S/A, até o dia e hora no preâmbulo fixados para o recebimento e abertura, dois envelopes fechados, dirigidos à Comissão de Licitações, contendo, o primeiro, a documentação necessária à habilitação, e o segundo, a proposta. Ambos deverão trazer em seus subscritos as referências indicadas abaixo:

- BANCO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL S/A.
- Razão Social da Empresa Proponente.
- TOMADA DE PREÇOS Nº 0000336/2017 – Banrisul – ENVELOPE Nº 1.
- Documentos de Habilitação.

- BANCO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL S/A.
- Razão Social da Empresa Proponente.
- TOMADA DE PREÇOS Nº 0000336/2017 – Banrisul – ENVELOPE Nº 2.
- Proposta.

2.3. Não será permitida a participação de empresas em consórcio.

2.4. Enquanto perdurarem os motivos determinantes de punições ou até que seja promovida a reabilitação, não poderão participar da presente licitação as

empresas ou profissionais que tenham sofrido penalidades resultantes de contratos firmados anteriormente com o Banco, na condição de prestadores de serviços, fornecedores, empreiteiros ou construtores, tais como suspensão, declaração de inidoneidade, bem como aqueles impedidos de operar com o Banco por determinação do Banco Central do Brasil.

2.5. A inversão dos documentos no interior dos envelopes, ou seja, a colocação da PROPOSTA no envelope dos documentos de HABILITAÇÃO e vice-versa, acarretará a exclusão do licitante do certame.

2.6. Os documentos necessários à participação no presente certame licitatório, compreendendo os documentos referentes à habilitação e à proposta de preço, deverão conter rubrica do representante legal do licitante e estarem numerados sequencialmente, da primeira à última folha, de modo a refletir o seu número exato. A eventual falta de numeração e rubrica não acarretará a inabilitação ou desclassificação do licitante, porém, será exigida na abertura dos invólucros a numeração e rubrica pelo representante da empresa licitante, quando presente na sessão.

III. HABILITAÇÃO

3.1. Para habilitação a licitante deverá apresentar a seguinte documentação:

3.1.1. O **Certificado de Fornecedor do Estado - CFE**, emitido pela Central de Licitações - CELIC, **ou outro Certificado de Registro Cadastral - CRC**, emitido por órgão da Administração Pública Federal ou Estadual, em vigor na data de abertura da licitação, compatível com o objeto licitado, no qual deverão estar mencionados, individualmente, os documentos abaixo relacionados e a data do respectivo vencimento. Na falta de algum desses documentos no CRC ou no caso de estarem vencidos, fica obrigatória a apresentação da documentação complementar ou revalidadora, conforme o caso, em anexo ao Certificado de Registro Cadastral.

- a) Prova de Regularidade com o INSS e FGTS;
- b) Prova de Regularidade com a Fazenda Federal, através da apresentação de Certidão de Quitação de Tributos e Contribuições Federais e Certidão Negativa da Dívida Ativa da União;
- c) Prova de Regularidade com a Fazenda Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante;
- d) Prova de regularidade Trabalhista na forma da Lei 12.440 de 07 de julho de 2011.

3.1.2. Apresentação do Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis do último exercício social já exigíveis e apresentados na forma da lei, com a indicação do número da(s) folha(s) do Livro Diário na(s) qual(ais) o mesmo se encontra transcrito, e data de autenticação do Livro.

3.1.3. Os licitantes que utilizam as Escriturações Contábeis via SPED deverão apresentar: Cópia do Recibo de entrega do Arquivo SPED à Receita Federal do Brasil, Cópia do Termo de Abertura e Encerramento do Livro Digital, Cópia da Situação de Arquivo da Escrituração Contábil ou do Requerimento de Entrega SPED e Cópias do relatório do SPED onde constem o Balanço Patrimonial e a Demonstração do Resultado do Exercício.

3.1.4. O Licitante deverá preencher os modelos ACF - Análise Contábil da Capacidade Financeira de Licitante e RCL - Relação dos Contratos a Executar pelo Licitante (Anexo IV), conforme exigência do Decreto Estadual nº. 36.601, de 10/04/96. Para o preenchimento deste formulário deverão ser utilizadas as Tabelas de Índices Contábeis - TIC e DECIL. Somente será considerada habilitada a empresa que obtiver, no mínimo, a nota final da Capacidade Financeira Relativa igual a 2,0 (dois) e do RCL igual a 1,0 (um), sendo analisadas individualmente. A empresa com nota inferior será preliminarmente inabilitada.

3.1.4.1. O licitante que apresentar o Certificado emitido pela Contadoria e Auditoria Geral do Estado – CAGE, fica dispensado de apresentar o modelo ACF – Análise Contábil da Capacidade Financeira de Licitante, desde que esteja expresso, na referida Certidão, o valor do Patrimônio Líquido. Caso contrário, permanece a obrigação da apresentação do Balanço Patrimonial e das Demonstrações Contábeis exigidos nos subitens 3.1.2 e 3.1.3 deste Edital, com exceção do modelo RCL – Relação dos Contratos a Executar pelo Licitante, que deverá ser apresentado.

3.1.5. Certidão Negativa de Falência ou Recuperação Judicial, expedida pelo distribuidor judicial da sede da pessoa jurídica, emitida há menos de 60 (sessenta) dias da data fixada para abertura da licitação.

3.1.6. Caso o licitante apresente o Certificado de Fornecedor do Estado – CFE emitido pela CELIC ou outro CRC, conforme item 3.1.1 supra, e nele constem a Certidão Negativa de Falência ou Recuperação Judicial, fica dispensado de apresentar referida Certidão em separado, na forma do item 3.1.4.

3.1.7. Certidão de Registro no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia – CREA e/ou do Conselho de Arquitetura e Urbanismo – CAU.

3.1.8. Comprovação de o licitante de possuir em seu quadro permanente profissional de nível superior ou outro devidamente reconhecido pela entidade competente, detentor de **atestado de responsabilidade técnica por execução de obras civis, instalações elétricas, lógicas e mecânicas de sistemas de ar condicionado similares de complexidades tecnológica e operacional equivalentes ou superiores ao objeto deste certame**, devidamente registrados no CREA e/ou CAU.

- A prova de a empresa possuir no quadro permanente profissional de nível superior ou outro será feita, em se tratando de sócio da empresa, por intermédio da apresentação do contrato social e no caso de empregado, mediante cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) ou por meio de contrato de

prestação de serviços celebrado de acordo com a legislação civil comum, ou ainda, se for o responsável técnico da empresa deverá estar indicado na Certidão do CREA e/ou CAU.

- A prova de que o profissional é detentor de responsabilidade técnica será feita mediante apresentação de comprovação de aptidão para prestação de serviço pertinente e compatível com o objeto da licitação, através de atestado fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, devidamente registrado no CREA e/ou CAU, e cópia(s) autenticada(s) das respectivas ART(s), RRT(s) ou Certidão(ões) de Acervo Técnico (CAT).

3.1.9. Declaração, sob as penalidades legais, firmada pelo representante legal da licitante, de inexistência de fato impeditivo de habilitação ocorrido supervenientemente à sua inscrição no cadastro apresentado, ou à última atualização da sua documentação junto a tal cadastro, obrigando-se a declarar qualquer ocorrência, conforme dispõe o § 2º do Art. 32 da Lei 8666/93.

3.1.10. Declaração assinada por quem de direito, por parte do licitante, de cumprimento da exigência de que trata o Inciso V do Artigo 27 da Lei 8666/93, nos termos do Anexo I deste Edital.

3.1.11. Prova de enquadramento em Microempresa – ME ou Empresa de Pequeno Porte – EPP, registrada pela Junta Comercial ou Cartório de Registros Especiais, caso se tratar dessas espécies.

3.1.11.1. Não terá direito aos privilégios estabelecidos nos artigos 42 ao 45 da Lei Complementar Federal nº 123/06, a Microempresa ou a Empresa de Pequeno Porte que não comprovar a condição do item anterior.

3.1.12. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão apresentar os documentos relativos à Regularidade Fiscal, mesmo que estes apresentem alguma restrição. (Lei Complementar nº 123/2006).

3.2. Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente.

3.3. Poderão ser apresentados documentos extraídos via Internet, cuja aceitação fica condicionada à verificação de sua autenticidade através do acesso ao site do Órgão que os expediu.

IV. PROPOSTA

4.1. A proposta deverá ser preenchida, datada e assinada, preferencialmente, na "Planilha de Orçamentos" anexa, não podendo ser manuscrita e nem conter rasuras, emendas e borrões ou entrelinhas, e nela farão constar:

4.1.1. Preço(s) unitário(s) e total(ais) que deverá(ão) ser cotado(s) em moeda corrente nacional, com todos os impostos, taxas ou outros ônus federais, estaduais e municipais e fretes inclusos;

- 4.1.2.** Razão social completa da empresa, endereço atualizado, telefone/fax/e-mail (se houver), nº do CNPJ (que deverá ser o mesmo para participação na licitação).
- 4.2.** Serão desclassificadas as propostas que apresentarem valor superior a R\$769.757,62 (valor máximo aceitável).
- 4.3.** Esta licitação é composta por um único item, devendo as licitantes orçarem todos os seus subitens.
- 4.4.** Em caso de conflito entre os valores propostos (unitário e total) será considerado o valor unitário.
- 4.5.** O Banco não aceitará propostas opcionais, portanto, o(s) licitante(s) deverá(ão) apresentar cotação única para cada item (OBJETO) da licitação, sob pena de ter o referido item desclassificado.

V. VALIDADE DA PROPOSTA

- 5.1.** As propostas apresentadas neste certame terão o **prazo de validade mínimo de 120 (cento e vinte) dias** a contar da data marcada para sua abertura.
- 5.2.** O prazo de validade das propostas, se necessário, poderá ser prorrogado mediante concordância dos licitantes.

VI. DO PAGAMENTO

- 6.1.** O valor acordado será pago, conforme serviço medido, até o 4º (quarto) dia útil do mês subsequente aos da prestação dos serviços, com o correspondente aceite do Gestor dos Serviços, por crédito em conta corrente mantida em qualquer agência da contratante, em nome da contratada, conforme **cláusula oitava da minuta de contrato** anexa ao presente edital.

VII. ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA

- 7.1.** Os valores do contrato, não pagos na data do vencimento, poderão ser corrigidos desde então, até a data do efetivo pagamento, pela variação do IGPM ocorrida no período.

VIII. DOS PRAZOS

- 8.1.** As obras deverão iniciar no prazo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data de início da vigência do contrato e deverão ser concluídas em até 120 (cento e vinte) dias corridos.
- 8.2.** O prazo de vigência da contratação será de 195 (cento e noventa e cinco) dias, nos termos da Lei 8.666/93 e legislação pertinente.
- 8.3.** A contratada deverá comunicar por escrito ao Banco da conclusão da obra, em até 05 (cinco) dias a contar da conclusão.

- 8.4. A comunicação da conclusão do objeto deverá ser feita expressamente, devendo ser entregue na Unidade de Engenharia do Banco, ou pelo e-mail engenharia_dg@banrisul.com.br, ao responsável técnico.

IX. LOCAL DE EXECUÇÃO

- 9.1. O objeto licitado deverá ser executado na Agência Joinville/SC, rua Princesa Isabel, nº499, bairro Centro, Joinville/SC, CEP: 89201-270, em horário livre.

X. DO RECEBIMENTO DA OBRA

- 10.1. O objeto do contrato, caso esteja de acordo com a planilha de especificações, com a proposta da contratada e com o contrato será recebido:

10.1.1. Provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes em até 15 (quinze) dias da comunicação escrita da contratada;

10.1.2. Definitivamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, após decurso do prazo de observação, ou vistoria, de até 60 (sessenta) dias, que comprove a adequação do objeto aos termos contratuais.

- 10.2. Para o recebimento provisório serão realizadas, no máximo, duas vistorias, razão pela qual, no caso de necessidade de mais vistorias, o contratante poderá considerar as demais solicitações como indevidas.

- 10.3. Por ocasião das vistorias pelo contratante, o responsável técnico da contratada deverá estar presente para assinar o termo de vistoria, conforme modelo anexo ao contrato, obrigando-se o contratante a informar as datas com antecedência.

XI. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA E DO BANCO

- 11.1. As obrigações da contratada e do Banco são aquelas previstas na minuta de contato anexa ao presente edital.

XII. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO DO CONTRATO

- 12.1. O contratado deverá apresentar garantia por uma das modalidades previstas no art. 56, § 1º, da Lei Federal 8.666/93, conforme **cláusula décima quinta da minuta de contrato** anexa ao presente edital.

XIII. ABERTURA DOS ENVELOPES E SUA APRECIÇÃO

- 13.1. No dia, hora e local designados no preâmbulo deste edital, presentes os licitantes ou seus representantes e as demais pessoas que queiram assistir ao ato, a Comissão procederá à abertura dos envelopes de número 1 e 2, se for o caso, e registrará em ata a presença dos participantes. Após a hora designada, nenhum outro documento ou proposta serão recebidos pela Comissão.

XIV. JULGAMENTO

14.1. O julgamento desta licitação será efetuado pela Comissão de Licitações designada pela Diretoria do Banco, e realizar-se-á em duas fases:

14.1.1. A FASE DE HABILITAÇÃO, que compreenderá a verificação e análise dos documentos apresentados no envelope nº 1 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO, de todos os licitantes quanto ao atendimento das exigências do presente edital;

14.1.2. A FASE DAS PROPOSTAS, que compreenderá a análise dos documentos apresentados no envelope nº 2 – PROPOSTA, dos licitantes habilitados. Ao licitante inabilitado será devolvido o envelope “PROPOSTA” devidamente fechado.

14.1.2.1. O licitante inabilitado deverá retirar sua proposta no prazo máximo de 30 (trinta) dias consecutivos, contado da data da comunicação do resultado final desta licitação, reservando-se ao BANRISUL o direito de destruir os referidos invólucros e o respectivo conteúdo, caso não retirado pelo licitante nesse prazo.

14.1.3. Os resultados dos julgamentos e demais procedimentos relativos ao certame (agendamentos de aberturas, recursos, contrarrazões e outros), serão divulgados de acordo com a legislação pertinente, bem como no [site www.banrisul.com.br](http://www.banrisul.com.br).

14.2. Das reuniões para abertura dos envelopes de habilitação e proposta serão lavradas atas circunstanciadas e distintas quando for o caso, as quais mencionarão todos os licitantes, os documentos apresentados, as reclamações feitas, bem como todas as demais ocorrências que interessem ao julgamento da licitação.

14.3. As atas serão assinadas pelos membros da Comissão e por todos os licitantes presentes ou seus representantes.

14.4. Fase de habilitação:

14.4.1. Efetuados os procedimentos previstos no item 13, o Presidente da Comissão anunciará a abertura dos envelopes referentes aos documentos de habilitação, os quais serão rubricados, folha por folha, pela Comissão e pelos licitantes presentes ou seus representantes. Caso a Comissão julgue necessário, poderá suspender a reunião para análise da documentação, diligências e consultas, marcando nova data, horário e local para comunicação de suas decisões e prosseguimento dos trabalhos.

14.4.2. Ocorrendo a hipótese prevista no subitem anterior, todos os documentos de habilitação e os envelopes que contenham as propostas, devidamente fechados, serão rubricados pelos membros da Comissão e pelos licitantes presentes ou seus representantes, ficando em poder daquela até que seja decidida a habilitação.

14.4.3. A Comissão manterá em seu poder os envelopes com as propostas dos licitantes inabilitados, devidamente fechados e rubricados, até o término do período recursal de que trata o artigo 109 da Lei 8.666/93.

14.4.4. Será inabilitado o licitante que apresentar documentação de habilitação em desacordo com o estabelecido nos itens 3.1 e 3.2. Só os licitantes habilitados passarão à fase das propostas.

14.4.5. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, serão aplicadas as determinações constantes nos artigos 42 e 43 e seus parágrafos, da Lei Complementar 123/2006.

14.4.6. Não sendo necessária a suspensão da reunião para análise da documentação ou realização de diligências ou consultas, a Comissão decidirá sobre a habilitação de cada licitante. Estando todos os licitantes presentes na reunião e havendo desistência (renúncia) expressa de interpor recurso, intencional esta que deverá constar em ata, passar-se-á, na mesma reunião, à fase das propostas.

14.5. Fase das Propostas:

14.5.1. Decidida a habilitação, na forma como previsto no subitem 14.4.6, ou após o julgamento dos recursos interpostos, proceder-se-á à abertura dos envelopes referentes às propostas as quais serão rubricadas, folha por folha, pela Comissão e pelos licitantes presentes ou seus representantes.

14.5.2. Uma vez abertas as propostas, não serão admitidos cancelamentos, retificações de preços ou alterações nas condições estabelecidas.

14.5.3. É facultada à Comissão, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente da proposta.

14.5.4. A Comissão, necessitando esclarecimentos de ordem técnica, poderá valer-se do parecer das áreas técnicas especializadas do Banco para aferição do atendimento das especificações contidas neste processo licitatório, no sentido de verificar a consistência dos dados ofertados pelos licitantes, considerando a veracidade de informações e circunstâncias pertinentes.

14.6. Critério de julgamento:

14.6.1. Esta licitação é do tipo menor preço e visa a selecionar a proposta mais vantajosa para a Administração, determinando que será vencedor o licitante que apresentar a proposta de acordo com as especificações estabelecidas neste edital e ofertar o menor preço.

14.6.2. O Banco analisará, em separado, cada item (objeto) da licitação para julgamento sob o critério de menor preço.

14.6.3. No caso de empate entre 02 (duas) ou mais propostas e após obedecido ao disposto no § 2º do art. 3º da Lei 8.666/93, a classificação se dará por sorteio, realizado em ato público, para o qual serão convocados todos os licitantes.

14.6.4. Será assegurada, como critério de desempate, a preferência de contratação para as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, conforme Lei Complementar Federal 123/2006.

14.6.5. Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte sejam iguais ou até 10% (dez por cento) superiores à proposta mais bem classificada.

14.6.6. Não ocorrerá o empate se a proposta mais bem classificada já for de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte.

14.6.7. Ocorrendo o empate, a Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.

14.6.7.1. A proposta deverá ser apresentada no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, a contar da publicação da Ata de Classificação de Propostas, em envelope fechado, devidamente identificado, devendo ser entregue no endereço constante no preâmbulo deste edital, através de seu representante legal, sob pena de preclusão.

14.6.7.2. As propostas serão abertas em sessão pública, com data e horário previamente agendados e publicados na referida ata, que será divulgada no mural da Unidade de Licitações e Compras e no site www.banrisul.com.br.

14.6.8. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte que se encontrem no intervalo estabelecido no item 14.6.5, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

14.6.9. Não ocorrendo a contratação de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte conforme item 14.6.7, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do subitem 14.6.5, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito, que ocorrerá na mesma sessão.

14.6.10. Não ocorrendo a contratação nos termos previstos nos subitens 14.6.5 e seguintes, o objeto será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame, ou seja, da empresa que não se enquadra como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte que apresentou a melhor proposta.

XV. PENALIDADES

- 15.1.** A contratada sujeita-se às penalidades e multas previstas na **cláusula décima oitava da minuta de contrato** anexa ao presente edital, garantida a defesa prévia, nos termos da Lei 8.666/93.

XVI. RESCISÃO

- 16.1.** O contrato poderá ser rescindido nas hipóteses previstas nos artigos 77 a 80, da Lei Federal 8.666/93.

XVII. RECURSOS

- 17.1.** Das decisões proferidas pela Comissão de Licitações caberá recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis, na forma do art. 109 da Lei 8.666/93, para a autoridade que designar a licitação, interposto por escrito e entregue, mediante protocolo, na recepção da Unidade de Licitações e Compras, conforme endereço indicado no preâmbulo deste edital, impreterivelmente no horário das 10h às 16h.
- 17.2.** Interposto o recurso nos termos do item 17.1 deste edital, dele se dará ciência formalmente aos demais licitantes, que poderão impugná-lo no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

XVIII. DISPOSIÇÕES GERAIS

- 18.1.** As consultas interpretativas deste edital deverão ser formuladas por escrito e entregues, mediante protocolo, na Unidade de Licitações e Compras, conforme endereço indicado no preâmbulo do presente edital, até 05 (cinco) dias antes da data fixada para recebimento das propostas.
- 18.2.** As consultas recebidas e as respectivas respostas em relação ao presente edital encontrar-se-ão à disposição dos interessados na recepção da Unidade de Licitações e Compras.
- 18.3.** A contratada somente poderá subcontratar outra empresa para atendimento parcial do contrato com a anuência prévia e por escrito do Banco.
- 18.4.** Em caso de subcontratação de outra empresa, a contratada não transferirá suas obrigações e responsabilidades, permanecendo, perante ao Banco, com total responsabilidade contratual.
- 18.5.** Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Licitações que a eles aplicará as disposições da Lei 8.666/93 e ainda disposições supletivas, se couber, desde que não venham a conflitar com a referida legislação.
- 18.6.** Fica desde logo esclarecido que todos os participantes desta Tomada de Preços, pelo simples fato de nela licitarem, sujeitam-se a todos os seus termos, condições, normas, especificações e detalhes, comprometendo-se a cumpri-la plenamente, independentemente de qualquer manifestação expressa ou tácita.

18.7. A Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte que apresentar documentos com restrições conforme subitem 3.1.11, tem assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, a partir da publicação da adjudicação da licitação, para apresentar as respectivas certidões negativas ou positivas com efeitos de negativas.

18.7.1. A não regularização da documentação no prazo previsto implicará decadência do direito à contratação, sendo facultado à administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

18.8. A administração do banco poderá revogar ou anular, parcialmente ou na sua totalidade esta Tomada de Preços, observadas as disposições do art. 49 da Lei 8.666/93.

18.9. Ocorrendo fato considerado impeditivo de participação do licitante no processo licitatório, deverá ser comunicado, de imediato, à administração do Banco.

18.10. Os participantes da abertura da licitação serão limitados ao máximo de 02 (dois) representantes por licitante.

18.11. Homologado o licitante vencedor, será convocado para assinatura do contrato dentro do prazo de 10 (dez) dias.

18.11.1. Convocada para assinatura, a empresa vencedora terá o prazo de até 03 (três) dias úteis, para os casos de retirada do contrato na Sede do Banrisul; e até 05 (cinco) dias úteis, para os casos em que o licitante receber a minuta contratual pelo correio, para devolver o instrumento contratual com as devidas assinaturas e com firmas reconhecidas, para a Unidade de Contratações e Pagadoria do Banco.

18.11.2. Quando o convocado não assinar o termo de contrato ou não aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo e condições estabelecidos, a Administração poderá convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto aos preços atualizados de conformidade com o ato convocatório, ou revogar a licitação independentemente da cominação prevista no art. 81 da Lei Federal 8.666/93.

18.12. Em cumprimento ao disposto na Lei Estadual nº 12.385, de 30/12/2005, alterada pela Lei Estadual 12.645, de 10/11/2006, a empresa contratada deverá apresentar Apólice de Seguro de Responsabilidade Civil Profissional, no prazo de até 10 (dez) dias, após a assinatura do contrato.

18.12.1. A apólice deverá ser apresentada pelo profissional técnico responsável pela execução da obra, projeto ou serviço, de acordo com a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART – emitida e registrada junto ao Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Rio Grande do Sul (CREA/RS), e/ou Registro de Responsabilidade Técnica – RRT – emitida e registrada pelo Conselho de Arquitetura e Urbanismo.

18.12.2. A apólice deverá ser especificada de acordo com a responsabilidade técnica apresentada e terá como importância segurada o percentual equivalente a 25% (vinte e cinco por cento) do valor da obra, projeto ou serviço contratado.

18.13. Vista o processo será fornecida ao representante legal devidamente identificado e mediante solicitação formal, na Rua General Câmara, nº 156, 4º andar, Centro – Porto Alegre/RS, CEP 90.010-230, de segunda à sexta-feira, no horário das 10h às 16h. As cópias serão fornecidas mediante pagamento dos emolumentos devidos.

18.14. Fazem parte integrante e complementar deste edital.

- Anexo I - Declaração de que não emprega menor de 18 anos;
- Anexo II - Minuta do Contrato nº 0100336/2017;
- Anexo III - Termo de Referência;
- Anexo IV - Formulário ACF – Análise Contábil da Capacidade Financeira de Licitante e RCL – Relação dos Contrato a Executar pelo Licitante (Documento de Capacidade Financeira);
- Anexo V - Orçamento Estimado;
- Anexo VI - Planilha de Orçamentos;
- Anexo VII - Plantas e Memoriais.

OBS: O Anexo VII, parte integrante do presente edital, estará à disposição na recepção da Unidade de Licitações e Compras, na Rua General Câmara, nº 156, 4º andar, Centro – Porto Alegre/RS, entre 10h e 16h. A aquisição do mesmo se dará mediante solicitação formal, por representante devidamente autorizado pela empresa, ou através de e-mail no endereço banrisul_licitacoes@banrisul.com.br. Os arquivos serão disponibilizados através de apresentação da mídia CD-R (CD gravável) necessária para a cópia do arquivo.

Porto Alegre, 26 de setembro de 2017.

BANCO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL S/A
UNIDADE DE CONTRATAÇÕES E PAGADORIA
Gerência de Instrumentalização de Processos de Compras e Contratações

ANEXO I

Modelo de declaração de que não emprega menor de 18 anos

DECLARAÇÃO

Ref.: (identificação da licitação)

_____, inscrito no CNPJ nº _____, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____
DECLARA, para os fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854 de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz ().

(Data)

(Representante Legal)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

**CONTRATO DE OBRAS CIVIS, INSTALAÇÕES ELÉTRICAS, LÓGICAS E MECÂNICAS
NA AGÊNCIA JOINVILLE/SC - Nº 0000336/2017**

O CONTRATANTE, BANCO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL S.A., sociedade de economia mista, com sede na Rua Capitão Montanha, 177, em Porto Alegre, RS, inscrito no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda sob nº 92.702.067/0001-96, com Inscrição Estadual nº 096/2536253, por seu representante legal no fim assinado,

e
A CONTRATADA (PREENCHER COM O NOME E QUALIFICAÇÃO DA EMPRESA CONTRATADA), por seu representante legal no fim assinado, tem como certo e ajustado o que adiante segue.

O presente contrato tem seu respectivo fundamento e finalidade na consecução do objeto contratado, descrito abaixo, constante do Edital de Licitação nº 0000336/2017, regendo-se pela Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e legislação pertinente, sujeitando-se às disposições da Lei Estadual nº 11.389, de 25 de novembro de 1999, pelos termos da proposta e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO –

1.1. O objeto do presente contrato é a execução de obras civis, instalações elétricas, lógicas e mecânicas para reforma da Agência Joinville/SC, do CONTRATANTE, localizada na Rua Princesa Isabel, 499, bairro Centro, na cidade de Joinville/SC.

1.2. Ficam fazendo parte do presente contrato, para todos os fins e efeitos de direito, como se aqui estivessem transcritos, as Planilhas e Anexos integrantes do Edital de Licitação nº0000336/2017. Em caso de conflito entre os termos das planilhas e dos anexos e os do presente Contrato, os do Contrato prevalecerão.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA EXECUÇÃO –

2.1. A forma de contratação é de execução indireta, regime de empreitada por preço global, conforme art. 10, inciso II, letra "a", da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993;

2.2. Os serviços deverão ser executados conforme projetos, memoriais descritivos, planilha de orçamentos e demais documentos anexos ao Edital de Licitação nº0000336/2017;

2.3. A CONTRATADA deverá agendar, imediatamente após assinatura do contrato, reunião com a Unidade de Engenharia para recebimento de todas as orientações necessárias ao desenvolvimento dos projetos e quanto ao padrão das instalações do Banco;

2.3.1. O cronograma de execução do serviço será definido na Reunião Inicial (RI), bem como, o esclarecimento de diretrizes de obras.

2.3.2. Esta reunião deverá ser agendada pela CONTRATADA junto à Unidade de Engenharia, através do e-mail engenharia_dg@banrisul.com.br nos primeiros 10 (dez) dias a contar da vigência do contrato.

2.4. Os questionamentos ou pedidos da administração da casa, ou de outros funcionários do Banco, deverão ser encaminhados à Unidade de Engenharia;

2.5. O leiaute/projeto fornecido pelo Banco não poderá sofrer modificações durante a execução das obras/serviços;



XXXXX.XX
contratos)

RUBRICA CONTRATANTE	RUBRICA CONTRATADA	RUBRICA TESTEMUNHA 1	RUBRICA TESTEMUNHA 2

- 2.6. Toda e qualquer alteração do objeto, que eventualmente se fizer necessária, deverá ser submetida à análise prévia da Engenharia;
- 2.7. A CONTRATADA será responsável pelas modificações indevidas ou não autorizadas, às suas expensas e sem prorrogação de prazo;
- 2.8. A CONTRATADA deverá comunicar aos responsáveis pelo local, com antecedência de 48 horas, a relação dos funcionários que participarão da obra (nome e RG);
- 2.9. É obrigatória a utilização de crachás de identificação para todos os funcionários, bem como, a utilização de uniforme **com a identificação da empresa**. O Banco poderá impedir o acesso ao prédio a todos os funcionários não identificados, não uniformizados e não relacionados pela construtora, sem prorrogação de prazo pactuado;
- 2.10. A CONTRATADA deverá tomar todas as providências, e será única responsável, com relação à segurança e depósito de materiais, entrada e saída de pessoal e de materiais, bem como, fornecimento e instalação de divisórias necessárias para garantir estabilidade estrutural e isolamento das áreas de obras;
- 2.11. A CONTRATADA garantirá o controle sobre todo entulho da obra e, em qualquer hipótese, não o depositará sobre passeio ou demais área pública;
- 2.12. Os locais eventualmente atingidos durante as obras deverão ser inteiramente recuperados (pintura, reboco, esquadrias, estruturas diversas, revestimentos) pela CONTRATADA, sem ônus ao Banco;
- 2.13. A CONTRATADA deverá fornecer a **ART de execução da obra/serviço antes de iniciar o serviço**. Este documento deverá ficar na obra, em local visível, enquanto durar o serviço;
- 2.14. A CONTRATADA deverá observar as **Normas Gerais contidas em memoriais e plantas**, bem como, deverá utilizar EPI - Equipamentos de Proteção Individual, garantindo proteção coletiva, sob sua despesa.
- 2.15. Horário para execução dos serviços: **Horário de execução livre. A quantidade de empregados, carga horária e demais questões necessárias para o cumprimento do regime de trabalho definido pelo Contratante serão de inteira responsabilidade da contratada. Determinadas atividades deverão atender a legislação municipal vigente de horário de silêncio.**
- 2.16. Qualquer modificação na rotina dos serviços deverá ser comunicada com antecedência mínima de 72 (setenta e duas) horas e a expressa anuência da outra parte;
- 2.17. O responsável técnico da CONTRATADA deverá acompanhar a execução do serviço. Deverá obrigatoriamente estar presente na Reunião de Início dos serviços, no início da obra, em vistorias desta Engenharia e na (s) vistoria (s) de entrega do serviço;
- 2.18. O responsável técnico da CONTRATADA deverá fornecer o relatório de acompanhamento semanal e de conclusão do serviço;
- 2.18.1. O relatório semanal de acompanhamento e de conclusão do serviço/obra deve estar rubricado em todas as páginas e assinado na última, deve listar os serviços concluídos e em execução e deve conter registro fotográfico legendado que comprove a listagem dos serviços.
- 2.18.2. O relatório deverá ser digitalizado e fornecido com extensão de arquivo digital PDF, remetido à Unidade de Engenharia, para acompanhamento da obra.
- 2.18.3. Exige-se da CONTRATADA a frequência de 01 (um) relatório semanal.
- 2.19. Cabe ao responsável técnico, em nome da Empresa Contratada, a formalização da conclusão do serviço;
- 2.20. Todas as comunicações relativas ao presente contrato serão consideradas como



RUBRICA CONTRATANTE	RUBRICA CONTRATADA	RUBRICA TESTEMUNHA 1	RUBRICA TESTEMUNHA 2

regularmente feitas e entregues enviadas por **carta protocolada** ou **e-mail** para engenharia_dg@banrisul.com.br ;

2.21. A garantia dos equipamentos de ar condicionado deverá ser de 12 (doze) meses, a contar da data de conclusão definitiva da obra;

2.22. Na nota fiscal deverá constar o valor, a marca, o modelo e o número de série do(s) equipamento(s) de ar condicionado fornecido(s);

2.23. Inclui no custo total apresentado na Planilha de Orçamentos todas e quaisquer despesas de fornecimento, instalação, frete, impostos, taxas, ART/RRT e outros;

2.24. A CONTRATADA deverá comprovar o descarte correto dos resíduos do serviço junto à entrega da nota fiscal.

2.25. Os serviços serão executados na rua Princesa Isabel, nº499, bairro Centro, Joinville/SC, CEP: 89201-270.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS PRAZOS –

3.1. As obras deverão iniciar no prazo de 10 (dez) dias corridos a contar do início de vigência do presente contrato e deverão ser concluídas em até 120 (cento e vinte) dias corridos.

3.2. A CONTRATADA deverá comunicar por escrito ao CONTRATANTE da conclusão da obra, em até 05 (cinco) dias a contar da conclusão.

3.2.1. A comunicação da conclusão do objeto deverá ser feita expressamente, devendo ser entregue na Unidade de Engenharia do CONTRATANTE, ou pelo e-mail engenharia_dg@banrisul.com.br, ao responsável técnico.

3.3. Serão dados os recebimentos provisório e definitivo, conforme prazos estipulados na Cláusula Quarta do presente contrato.

CLÁUSULA QUARTA – DO RECEBIMENTO DA OBRA –

4.1. O objeto do presente contrato, caso esteja de acordo com a planilha de especificações, com a proposta da CONTRATADA e com este instrumento, será recebido:

I. provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes em até 15 (quinze) dias da comunicação escrita da contratada;

II. definitivamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, após o decurso do prazo de observação, ou vistoria, de até 60 (sessenta) dias, que comprove a adequação do objeto aos termos contratuais.

4.1.1. Para o recebimento provisório, serão realizadas, no máximo, duas vistorias, razão pela qual, no caso de necessidade de mais vistorias, o CONTRATANTE poderá considerar as demais solicitações como indevidas.

4.1.2. Por ocasião das vistorias pelo CONTRATANTE, o responsável técnico da CONTRATADA deverá estar presente para assinar o termo de vistoria, conforme modelo anexo a este instrumento, obrigando-se o CONTRATANTE a informar as datas com antecedência.

CLÁUSULA QUINTA – DA GARANTIA DA OBRA –

O objeto contratado tem garantia de cinco anos, conforme dispõe o Art. 618, do Código Civil Brasileiro, quanto a vícios ocultos ou defeitos da coisa, ficando a CONTRATADA responsável por todos os encargos decorrentes, sem prejuízo das garantias fornecidas pelos fabricantes dos equipamentos contemplados por este Contrato.



XXXXX.XX
contratos)

3/16

XXXXXX (matrícula

RUBRICA CONTRATANTE	RUBRICA CONTRATADA	RUBRICA TESTEMUNHA 1	RUBRICA TESTEMUNHA 2

CLÁUSULA SEXTA – DA GARANTIA DOS EQUIPAMENTOS –

Os equipamentos adquiridos terão garantia de, no mínimo, 12 (doze) meses, a contar do recebimento definitivo da obra.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO PREÇO –

7.1. O preço total do presente ajuste, constante da proposta e aceito pela CONTRATADA, este preço como justo e suficiente para a total execução do presente objeto será conforme abaixo especificado:

- I. Mão de Obra: R\$ XXXXXXXXX (XXXXXXXXXXXXXXXXXX);
- II. Material: R\$ XXXXXXXXX (XXXXXXXXXXXXXXXXXX);
- III. Valor total (Mão de Obra e Material): R\$ XXXXX (XXXXXXXXXXXXXXXXXX).

7.2. No preço estão incluídos todos os custos para execução do objeto contratado, inclusive os de materiais, de equipamentos, profissionais capacitados, tributos, contribuições, encargos sociais, trabalhistas e os previdenciários.

7.3. Todas as despesas de transporte, hospedagem e alimentação dos empregados responsáveis pela realização dos serviços contratados, bem como as despesas de pedágios e estacionamento, correrão por conta exclusiva da CONTRATADA.

CLÁUSULA OITAVA – DO PAGAMENTO –

8.1. O valor acordado será pago, conforme serviço medido, no 4º (quarto) dia útil do mês subsequente ao da prestação dos serviços, com o correspondente aceite do Gestor dos Serviços, por crédito em conta corrente mantida em qualquer das Agências do CONTRATANTE, em nome da CONTRATADA.

8.2. É condição, para pagamento dos valores acordados, a entrega da nota fiscal/fatura devidamente preenchida, na Unidade de Contratações e Pagadoria, situada na Rua Caldas Júnior, nº 108, 5º Andar, na cidade de Porto Alegre/RS, com antecedência mínima de 05 (cinco) dias úteis.

8.3. A nota fiscal/fatura deverá vir acompanhada do documento comprobatório de realização dos serviços (Ficha de Atendimento e/ou Ordem de Serviço) visado pelo representante do CONTRATANTE:

- I. Planilha de medição com os serviços e valores realizados para este pagamento, assinada pelo representante da CONTRATADA;
- II. Todos os relatórios semanais até a data da vistoria;
- III. Manifesto de Transporte de Resíduos e o(s) Recibo (s) de Destinação de Resíduos.

8.4. Deverão constar, obrigatoriamente, no corpo da nota fiscal/fatura/duplicata, as seguintes informações:

- I. tipo de serviço;
- II. nº do Contrato;
- III. nº do CNPJ do CONTRATANTE;
- IV. nº da Inscrição Estadual do CONTRATANTE;
- V. data do vencimento;
- VI. competência (mês e ano da efetivação dos serviços);
- VII. descrição dos materiais e/ou mão-de-obra fornecidos.

8.5. É condição, para pagamento da nota fiscal/fatura/duplicata, a apresentação dos seguintes documentos devidamente quitados, já exigíveis, pertinentes ao contrato, respeitadas as respectivas periodicidades, em original, cópia autenticada em cartório ou por servidor:

- I. Certidão que prove a regularidade com o FGTS, dentro do prazo de validade;
- II. Certidão Negativa de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União, dentro do prazo de validade;
- III. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), dentro do prazo de validade;
- IV. Certidão Negativa de Tributos Estaduais e Municipais, dentro do prazo de validade.



XXXXX.XX
contratos)

RUBRICA CONTRATANTE	RUBRICA CONTRATADA	RUBRICA TESTEMUNHA 1	RUBRICA TESTEMUNHA 2

8.5.1. As Certidões Negativas de Tributos Estaduais e Municipais deverão ser da localidade da CONTRATADA.

8.5.2. As certidões entregues serão validadas mensalmente pelo CONTRATANTE nos respectivos endereços eletrônicos dos Órgãos responsáveis. Em caso desta validação resultar de forma negativa, o pagamento da nota fiscal/fatura/duplicata ficará condicionado à regularização da situação por parte da CONTRATADA, correndo recontagem dos vencimentos dispostos neste contrato, sem qualquer tipo de ônus financeiro para o CONTRATANTE.

8.6. A nota fiscal deverá ser obrigatoriamente da CONTRATADA e, nos casos em que a emissão for de outro estabelecimento da empresa, o documento deverá vir acompanhado das certidões negativas relativas à regularidade fiscal. Neste caso, o documento também deverá vir acompanhado de autorização para crédito em conta corrente mantida no nome da CONTRATADA.

8.7. A não observância do disposto na presente cláusula quanto ao preenchimento da nota fiscal e apresentação dos documentos exigidos, implicará na devolução do documento e na recontagem do prazo de pagamento, que reiniciará a partir da nova protocolização, sem nenhum tipo de ônus financeiro para o CONTRATANTE.

8.8. A CONTRATADA, caso optante pelo SIMPLES (Regime Especial Unificado de Arrecadação de Tributos e Contribuições), deverá apresentar, juntamente com a nota fiscal/fatura, a devida declaração, conforme modelo constante do Anexo IV da IN RFB nº 1.234 de 11 de janeiro de 2012, (original, atualizada e com reconhecimento de firma), a fim de não sofrer retenção de Imposto de Renda e Contribuições Sociais, de acordo com a legislação vigente.

8.9. O CONTRATANTE poderá exigir outros documentos comprobatórios (declarações de isenções tributárias, certidões, obrigações tributárias, etc.), a seu critério, para liberação do pagamento.

8.10. A glosa do pagamento durante a execução contratual, sem prejuízo das sanções cabíveis, poderá ocorrer quando o Contratado:

- I. não produzir os resultados, deixar de executar, ou não executar as atividades com a qualidade mínima exigida no contrato; ou
- II. deixar de utilizar materiais e recursos humanos exigidos para a execução do serviço, ou utilizá-los com qualidade ou quantidade inferior à demanda.

CLÁUSULA NONA – DA ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA –

Os valores do presente contrato, não pagos na data do vencimento, deverão ser corrigidos desde então, até a data do efetivo pagamento, pela variação do IGP-M ocorrida no período.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA VIGÊNCIA –

10.1. O prazo de vigência desta contratação é de 195 (cento e noventa e cinco) dias a contar da data de XX/XX/XXXX nos termos da Lei 8.666/93 e legislação pertinente.

10.2. A garantia dos equipamentos não terá prejuízo com o termino da vigência do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DOS DIREITOS E DAS OBRIGAÇÕES –

11.1. DOS DIREITOS

11.1.1. Constituem direitos do CONTRATANTE receber o objeto deste contrato nas condições avençadas e da CONTRATADA perceber o valor ajustado na forma e no prazo convencionados.

11.2. DAS OBRIGAÇÕES



XXXXX.XX
contratos)

RUBRICA CONTRATANTE	RUBRICA CONTRATADA	RUBRICA TESTEMUNHA 1	RUBRICA TESTEMUNHA 2

11.2.1. Constituem obrigações do CONTRATANTE:

- I. Efetuar o pagamento ajustado;
- II. Dar à CONTRATADA as condições necessárias à execução do Contrato.
- III. Designar formalmente um representante para fiscalizar e acompanhar o cumprimento do presente contrato;
- IV. Examinar a documentação exigida na contratação, verificando o integral cumprimento das obrigações trabalhistas e previdenciárias.
- V. Efetuar as retenções tributárias devidas sobre o valor da fatura de serviços do contratado, nos termos da legislação vigente.

11.2.2. Constituem obrigações da CONTRATADA:

- I. Prestar o serviço na forma ajustada;
- II. Fornecer as ferramentas e materiais necessários à prestação dos serviços, responsabilizando-se pela perfeita execução;
- III. Assumir inteira responsabilidade pelas obrigações sociais e trabalhistas relativamente aos seus empregados, correndo todas as obrigações e ônus de empregador por sua conta e, conseqüentemente, o pagamento das contribuições exigidas pela Previdência Social, seguro contra acidentes do trabalho e demais encargos da legislação vigente;
- IV. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação;
- V. Apresentar, durante a execução do contrato, quando solicitado, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações assumidas na licitação e, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais.
- VI. Assumir inteira responsabilidade pelas obrigações fiscais decorrentes da execução do presente contrato;
- VII. Disponibilizar e informar ao CONTRATANTE, no ato da assinatura deste instrumento, o seu endereço eletrônico na Internet (e-mail), para o recebimento e envio de mensagens, relatórios gerenciais, planilhas, etc., o qual se estabelecerá como principal canal de comunicação entre as partes, especialmente no trato das demandas diárias;
- VIII. Orientar seus empregados a manter sigilo absoluto quanto às informações contidas nos documentos ou materiais por ele manipulados ou acessados, dedicando especial atenção à sua guarda, arrumação ou descarte, quando for o caso;
- IX. Fornecer pessoas especializadas para a execução dos serviços, devidamente identificadas, mantendo toda a documentação exigida pela legislação vigente;
- X. Atender, imediatamente, solicitação de substituição de funcionário cuja atuação, permanência ou comportamento sejam julgados, pelo CONTRATANTE, prejudiciais, inadequados, inconvenientes ou insatisfatórios para a prestação dos serviços, sem que lhe assista qualquer direito ou reclamação;
- XI. Cumprir e fazer cumprir todas as normas regulamentares sobre Medicina e Segurança do Trabalho, especialmente as normas NR-6 (uso de equipamentos de proteção individual), NR-8 (edificações), NR-10 (instalações e serviços de eletricidade) e NR-18 (obras de construção, demolição e reparos) da Portaria nº 3.214/78, aplicáveis aos empregados por ela contratados;
- XII. Responder por todo e qualquer dano que causar ao CONTRATANTE ou a terceiros praticado por seus prepostos, empregados ou mandatários, inclusive os de decisões judiciais, assegurando ao CONTRATANTE o direito de regresso, eximindo o Contratante de qualquer solidariedade ou responsabilidade;
- XIII. Apresentar a Responsabilidade Técnica correspondente (ART e/ou RRT) na Unidade de Contratações e Pagadoria do CONTRATANTE, situada na Rua Caldas Júnior, nº 108, 5º andar, na cidade de Porto Alegre/RS, CEP 90.018-900;
- XIV. Identificar os empregados que executarão tarefas nas dependências do



RUBRICA CONTRATANTE	RUBRICA CONTRATADA	RUBRICA TESTEMUNHA 1	RUBRICA TESTEMUNHA 2

CONTRATANTE, mediante o alcance da relação nominal, qual contenha o (s) número (s) da (s) cédula (s) de identidade, uso de uniforme e crachá;

XV. Dar imediato conhecimento, ao CONTRATANTE, de autuações ou notificações porventura lavradas pela fiscalização em geral, bem como erros e omissões, relativas aos serviços ou obras sob sua responsabilidade técnica ou fiscalização;

XVI. Corrigir gratuitamente os serviços que apresentem incorreção, imperfeição, sem prejuízo das multas contratuais;

XVII. Obedecer rigorosamente ao orçamento, plantas e memoriais descritivos;

XVIII. Apresentar a Apólice de Seguro de Responsabilidade Civil Profissional, em atendimento à Lei nº 12.385, de 30-12-2005, alterada pela Lei nº 12.645, de 10-11-2006, no prazo de até 10 dias corridos contados da data de assinatura do contrato, do comprovante de pagamento do prêmio de seguro ou o Certificado de Seguro e, posteriormente, da respectiva apólice de seguro, sendo que:

a) A apólice deverá ser apresentada pelo profissional técnico responsável pela execução da obra, projeto ou serviço, de acordo com a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART – emitida e registrada junto ao Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Rio Grande do Sul (CREA/RS), e/ou Registro de Responsabilidade Técnica – RRT emitida e registrada pelo Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU).

b) A apólice deverá ser especificada de acordo com a Responsabilidade Técnica apresentada e terá como importância segurada o percentual equivalente a 25% (vinte e cinco por cento) do valor da obra, projeto ou serviço contratado.

XIX. Priorizar, para a execução, conservação e operação das obras públicas, a mão de obra, os materiais, as tecnologias e a matéria prima de origem local;

XX. Usar, obrigatoriamente, agregados reciclados nas obras, sempre que existir a oferta, capacidade de suprimento e custo inferior em relação aos agregados naturais, bem como o fiel cumprimento do Projeto de Gerenciamento de Resíduos de Construção Civil – PGRCC (Resolução nº 307, de 5 de julho de 2002), sob pena de multa, estabelecendo, para efeitos de fiscalização que todos os resíduos removidos deverão estar acompanhados de Controle de Transporte de Resíduos, em conformidade com as normas da ABNT (NBR nº 15.112, 15.113, 15.114, 15.115 e 15.116, de 2004) disponibilizando campo específico na planilha de composição dos custos;

XXI. Observar as normas do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO e as normas ISO nº 14.000 da Organização Internacional para a Padronização;

XXII. A CONTRATADA deverá elaborar e implementar Plano de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil (PGRCC), nos termos da Resolução CONAMA nº 307/2002, de 5.7.2002 e alterações.

XXIII. Antes de iniciar qualquer obra caberá à CONTRATADA inteirar-se de toda a legislação atinente ao gerenciamento de resíduos sólidos, especialmente a Lei nº 12.305, de 2.8.2010; as Resoluções nº 307, de 5.7.2002, nº 348, de 16.8.2004, nº 431, de 24.5.2011, nº 448, de 18.1.2012, editadas pelo CONAMA - Conselho Nacional do Meio Ambiente; leis Estadual e Municipal; regulamentos e normas técnicas.

XXIV. A CONTRATADA deverá realizar consulta formal à Prefeitura acerca da existência de Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos e de Plano Municipal de Gestão de Resíduos da Construção Civil e respectivas exigências para a elaboração, aprovação e implementação do PGRCC. A inexistência de Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos ou de Plano Municipal de Gestão de Resíduos da Construção Civil não dispensará a CONTRATADA de elaborar o (s) Plano (s) de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil (PGRCC) referente à obra objeto deste Contrato, com base no Conteúdo Mínimo e nas Etapas estabelecidos respectivamente no art. 21, da Lei nº 12.305, de 2.8.2010 e no art. 9º, da Resolução CONAMA Nº 307, DE 5.7.2002.

XXV. A CONTRATADA deverá submeter o PGRCC à aprovação da autoridade municipal



RUBRICA CONTRATANTE	RUBRICA CONTRATADA	RUBRICA TESTEMUNHA 1	RUBRICA TESTEMUNHA 2

competente, e deverá apresentar cópia do (s) respectivo (s) protocolo (s) à fiscalização do Banco.

XXVI. A CONTRATADA é responsável pela localização de caçamba de coleta de entulhos.

XXVII. Caberá à CONTRATADA a separação, o acondicionamento, a classificação e a destinação final adequada dos resíduos sólidos da obra, bem como o controle documental dessas etapas, de modo a apresentar à FISCALIZAÇÃO os comprovantes de descartes, conforme o tipo de resíduo e segundo as NORMAS ABNT/NBR nº 10.004/2004 e 15.112/2004.

XXVIII. A CONTRATADA, imediatamente após cada descarte, deverá apresentar os Formulários de Controles de Transporte de Resíduos – CTR (conforme modelo em anexo), devidamente preenchidos, para fins de comprovar a destinação final adequada dos resíduos de construção civil da obra.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RESPONSABILIDADE CIVIL –

12.1. A CONTRATADA assume exclusivamente a responsabilidade civil pelos atos praticados por seus empregados, quando na execução dos serviços contratados, e pelo atendimento às normas e regulamentos que disciplinam as atividades em foco.

12.2. A CONTRATADA assume a responsabilidade por eventuais danos causados por seus prepostos e empregados a bens ou pessoas.

12.3. A CONTRATADA responsabiliza-se, perante o CONTRATANTE, pela idoneidade das pessoas designadas aos serviços contratados.

12.4. As partes acordam que ao CONTRATANTE não cabe responsabilidade alguma em caso de ferimentos, seja de que natureza for, incapacidade parcial ou total, temporária, permanente ou morte de qualquer dos empregados da CONTRATADA designados à execução dos serviços contratados.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA INDENIZAÇÃO –

Em decorrência das obrigações aqui assumidas, a CONTRATADA assume o compromisso de indenizar o CONTRATANTE por quaisquer importâncias que este seja compelido a desembolsar em favor dos empregados dela, seja a que título for, inclusive em se tratando de reclamatória trabalhista, promovida em função do presente ajuste.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA UTILIZAÇÃO DO CONTRATO COMO GARANTIA –

É vedado à CONTRATADA caucionar ou utilizar o presente contrato como garantia para qualquer operação financeira.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA GARANTIA –

15.1. A CONTRATADA dá e se obriga a manter, durante toda a vigência do contrato, garantia por uma das modalidades previstas no artigo 56, parágrafo 1º, da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, no valor equivalente a 5% (cinco por cento) do preço global contratado, devendo apresentar o respectivo comprovante em até 10 (dez) dias úteis, prorrogáveis por igual período, a critério do CONTRATANTE, contados da data de início da vigência deste contrato, sob pena de rescisão contratual e sanções administrativas cabíveis.

15.2. NO CASO DE CAUÇÃO EM DINHEIRO:

I. O valor depositado em caução será administrado pelo CONTRATANTE e devolvido à CONTRATADA, até 03 (três) meses decorridos do término do contrato ou da sua rescisão, desde que adimplidas todas as obrigações contratuais, trabalhistas, previdenciárias e fiscais;



XXXXX.XX
contratos)

RUBRICA CONTRATANTE	RUBRICA CONTRATADA	RUBRICA TESTEMUNHA 1	RUBRICA TESTEMUNHA 2

II. O CONTRATANTE utilizará, a qualquer tempo, no todo ou em parte, o valor da garantia para cobrir os prejuízos eventualmente apurados, decorrentes do descumprimento de qualquer obrigação contratual ou falha dos serviços contratados, inclusive os motivados por greves ou atos dos empregados da CONTRATADA;

III. Utilizada a garantia, a CONTRATADA fica obrigada a reintegrá-la no prazo de 10 (dez) dias úteis contados da data que for notificada formalmente pelo CONTRATANTE, sob pena de rescisão contratual;

IV. O valor atualizado da garantia será devolvido à CONTRATADA, desde que a CONTRATADA não possua dívida com o CONTRATANTE e mediante expressa autorização deste.

15.3. NO CASO DE SEGURO GARANTIA:

I. O CONTRATANTE deverá ser indicado como beneficiário do seguro garantia;

II. A CONTRATADA obriga-se a apresentar a nova apólice em até 10 (dez) dias úteis após o vencimento da anterior e a comprovar o pagamento do prêmio respectivo em até dois dias úteis após o seu vencimento;

III. O descumprimento das obrigações previstas nos itens I e II, acima, constitui motivo para rescisão contratual;

IV. O prazo de cobertura da apólice deverá abranger o período do contrato, acrescido de 03 (três) meses;

15.4. NO CASO DE FIANÇA BANCÁRIA, deverá constar, no instrumento de fiança bancária:

I. Prazo de validade correspondente ao período de vigência deste contrato, acrescido de 03 (três) meses;

II. Expressa afirmação do fiador de que, como devedor solidário e principal pagador, fará o pagamento, ao CONTRATANTE, dos prejuízos por este sofridos em razão do descumprimento das obrigações da CONTRATADA, independentemente de interpelação judicial;

III. Expressa renúncia do fiador ao benefício de ordem e aos direitos previstos nos artigos 827, 835 e 838 do Código Civil Brasileiro;

IV. Cláusula que assegure a atualização do valor afiançado.

15.5. A garantia, qualquer que seja a modalidade escolhida, assegurará o pagamento de:

I. Prejuízos advindos do não cumprimento do objeto contratado e do inadimplemento das demais obrigações nele previstas;

II. Prejuízos causados ao CONTRATANTE ou a terceiro, decorrentes de culpa ou dolo durante a execução do contrato;

III. Multas moratórias e punitivas aplicadas pelo CONTRATANTE à CONTRATADA;

IV. Obrigações trabalhistas, fiscais e previdenciárias de qualquer natureza, não adimplidas pela CONTRATADA.

15.6. A perda da garantia em favor do CONTRATANTE, por inadimplemento das obrigações contratuais, far-se-á de pleno direito, independentemente de qualquer procedimento judicial ou extrajudicial, sem prejuízo das demais sanções previstas no contrato.

15.7. O garantidor não é parte interessada para figurar em processo administrativo instaurado pelo CONTRATANTE com o objetivo de apurar prejuízos e/ou aplicar sanções À CONTRATADA.

15.8. A garantia será considerada extinta com a devolução da apólice, carta fiança ou autorização para o levantamento de importâncias depositadas em dinheiro a título de garantia.

15.9. A garantia prevista nesta cláusula, somente será liberada ante a comprovação de que a CONTRATADA pagou todas as verbas rescisórias trabalhistas decorrentes da contratação, ou ainda, de que os empregados serão realocados em outra atividade de prestação de serviços, sem que ocorra a interrupção do contrato. Caso tais comprovações não sejam apresentadas até o fim do segundo mês após o encerramento da vigência



XXXXX.XX
contratos)

RUBRICA CONTRATANTE	RUBRICA CONTRATADA	RUBRICA TESTEMUNHA 1	RUBRICA TESTEMUNHA 2

contratual, a garantia será utilizada para o pagamento dessas verbas trabalhistas diretamente pelo CONTRATANTE.

15.10. O atraso superior a 25 (vinte e cinco) dias para apresentação da garantia, autoriza o CONTRATANTE a rescindir o presente contrato.

15.11. Não serão aceitas garantias que incluam outras isenções de responsabilidade que não as previstas nesta Cláusula.

15.12. Caso o pagamento de todas as obrigações trabalhistas e previdenciárias decorrentes da contratação não seja comprovado até o fim do segundo mês após o encerramento da vigência do contrato, a garantia será utilizada para o pagamento dessas verbas.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA CESSÃO E SUBCONTRATAÇÃO DO CONTRATO –

16.1. É proibida a cessão ou transferência total deste Contrato. A critério do CONTRATANTE poderá ser permitida a subcontratação parcial para o atendimento de necessidade específica que se verifique durante a execução dos serviços observado o seguinte:

I. Em caso de subcontratação, não será estabelecido qualquer vínculo entre o CONTRATANTE e a subcontratada, permanecendo a CONTRATADA responsável pelo integral cumprimento das obrigações estabelecidas neste instrumento;

II. A CONTRATADA deverá informar previamente ao CONTRANTE a subcontratação a ser realizada no curso da vigência deste Contrato, bem como qualquer substituição de subcontratado;

III. A CONTRATADA deverá diligenciar para a escolha de subcontratados que viabilizem o cumprimento das exigências estipuladas neste Contrato e respectivos anexos, devendo substituir qualquer subcontratado que impeça, dificulte ou prejudique a prestação dos serviços;

IV. A CONTRATADA se obriga a inserir, no Contrato de prestação de serviços que vier a celebrar com sua eventual subcontratada, cláusula estabelecendo responsabilidade solidária em relação à execução do serviço subcontratado.

CLAUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA UTILIZAÇÃO DO NOME DO CONTRATANTE –

A CONTRATADA não poderá utilizar o nome do CONTRATANTE, ou sua qualidade de CONTRATADA em quaisquer atividades de divulgação profissional como, por exemplo, em cartões de visita, anúncios diversos, impressos, etc., nem tampouco pronunciar-se em nome do CONTRATANTE à imprensa em geral sobre quaisquer assuntos relativos à atividade deste, bem como sua atividade profissional, sob pena de rescisão contratual, sem prejuízo das demais penalidades cabíveis.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DAS PENALIDADES E DAS MULTAS –

18.1. Serão aplicadas as seguintes sanções pelo não cumprimento de quaisquer das obrigações do presente contrato à CONTRATADA, sem prejuízo de sua responsabilidade civil e da rescisão do mesmo, se for o caso:

18.1.1. Advertência, por escrito, sempre que ocorrerem pequenas irregularidades, para as quais haja concorrido.

18.1.2. Multa(s):

I. de 0,05% (zero vírgula zero cinco por cento) do valor total atualizado do contrato, por dia de atraso na comunicação da conclusão da obra ao CONTRATANTE, conforme previsto no item 3.2. da cláusula terceira do presente contrato.

II. de 0,3% (zero vírgula três por cento) do valor total atualizado do contrato, por



XXXXX.XX
contratos)

RUBRICA CONTRATANTE	RUBRICA CONTRATADA	RUBRICA TESTEMUNHA 1	RUBRICA TESTEMUNHA 2

ocorrência, no caso de necessidade de mais de duas vistorias para recebimento provisório, conforme previsto no item 4.1.1. da cláusula quarta do presente contrato.

III. de 1% (um por cento) do valor total atualizado do contrato, por dia de atraso, no caso de atraso na entrega da obra, conforme previsto no item 3.1. da cláusula terceira do presente contrato.

IV. de 1% (um por cento) do valor total atualizado do contrato, por ocorrência, pela permanência de profissional no local da prestação de serviços, sonolento, com indícios de ter ingerido bebida alcoólica ou portando-se de modo julgado inconveniente ou incompatível com o serviço.

V. de 2% (dois por cento) do valor total atualizado do contrato, por ocorrência, no caso do não atendimento do disposto no item 11.2.2., alíneas XI e XVIII da cláusula décima primeira, do presente contrato.

VI. de 3% (três por cento) do valor total atualizado do contrato, por ocorrência, nos casos de alocação de profissional sem a qualificação técnica estabelecida na legislação pertinente ou neste contrato ou pela falta de quaisquer equipamentos de segurança determinados pela legislação específica, pela Política de Segurança do Contratante ou qualquer outro órgão.

VII. de 5% (cinco por cento) do valor total atualizado do contrato, por ocorrência, no caso do não atendimento do disposto no item 11.2.2., alínea XIII da cláusula décima primeira, do presente contrato.

VIII. de 5% (cinco por cento) sobre o valor total atualizado do contrato, no caso de descumprimento de cláusula contratual que não elencados nas hipóteses dos incisos anteriores, norma da legislação pertinente, execução imperfeita ou em desacordo com as especificações e/ou negligência na execução dos serviços contratados;

IX. de 10% (dez por cento) sobre o valor total atualizado do contrato, no caso de descumprimento total ou, ainda, quando ocorrer reincidência no cometimento de falta pela qual já houver sido a CONTRATADA advertida e/ou multada.

18.1.3. Suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até dois anos, sem prejuízo do CONTRATANTE considerar rescindido este vínculo obrigacional e/ou adotar as demais medidas legais e judiciais cabíveis, quando ocorrer:

- I. apresentação de documentos falsos ou falsificados;
- II. reincidência de execução insatisfatória dos serviços contratados, acarretando prejuízos ao CONTRATANTE;
- III. atraso injustificado na execução dos serviços e retardamento na execução do contrato, contrariando o disposto neste contrato;

III.1. Configurar-se-á o retardamento da execução quando o contratado:

a) deixar de iniciar, sem causa justificada, a execução do contrato após 7 (sete) dias contados da data da ordem de serviço;

b) deixar de realizar, sem causa justificada, os serviços definidos no contrato por 3 (três) dias seguidos ou por 10 (dez) dias intercalados.

c) a falha na execução do contrato estará configurada quando o contratado descumprir as obrigações e cláusulas contratuais, cuja dosimetria será aferida pela autoridade competente, de acordo com o que preceitua o item 18.1.2. do presente contrato.

IV. reincidência na aplicação das penalidades de advertência ou multa;

V. irregularidades que ensejam a rescisão contratual;

VI. ação no intuito de tumultuar a execução do contrato;

VII. práticas de atos ilícitos, demonstrando não possuir idoneidade para licitar ou contratar com a administração pública;

VIII. condenação definitiva por praticar fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos.

18.1.4. Declaração de inidoneidade para contratar com a Administração Pública Estadual no caso de falta grave, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade,



RUBRICA CONTRATANTE	RUBRICA CONTRATADA	RUBRICA TESTEMUNHA 1	RUBRICA TESTEMUNHA 2

que poderá ser proposta ao competente Órgão do Governo, quando constatada a má-fé, ação maliciosa e premeditada em prejuízo à Administração Pública, evidência de atuação com interesses escusos ou reincidência de faltas que acarretem prejuízos ao CONTRATANTE ou aplicações sucessivas de outras penalidades.

18.2. As multas mencionadas no item 18.1.2. são, individualmente, limitadas a 30% (trinta por cento) do valor da base de cálculo de sua incidência, por ocorrência, sem prejuízo da cumulação de multas, limitadas a 30% (trinta por cento) do valor total do contrato.

18.3. A(s) multa(s) aplicadas(s) à CONTRATADA e os prejuízos por ela causados ao CONTRATANTE serão deduzidos de qualquer crédito devido à CONTRATADA ou serão cobrados judicialmente.

18.4. A(s) penalidade(s) de multa(s) não terá(ão) caráter compensatório, podendo ser aplicada cumulativamente com as demais sanções e a sua cobrança não tem intuito indenizatório, não isentando a CONTRATADA da obrigação de indenizar integralmente eventuais perdas e danos.

18.5. Não são motivos de excludente da(s) penalidade(s) referidas na presente cláusula as condições climáticas durante a execução do presente contrato.

18.6. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

18.7. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa, observando-se o procedimento previsto na Lei federal nº 8.666/1993.

18.8. As sanções previstas nesta Cláusula não elidem a aplicação das penalidades estabelecidas na Lei federal nº 12.846/2013, conforme o disposto no seu art. 30.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DA RESCISÃO –

O presente contrato poderá ser rescindido nas hipóteses previstas nos Artigos 77 a 80, da Lei Federal 8.666/93.

CLÁUSULA VIGÉSIMA – DA EFICÁCIA –

O presente contrato tem sua eficácia condicionada à publicação da respectiva súmula no Diário Oficial do Estado, conforme estabelecido em Lei.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA – DAS ALTERAÇÕES

21.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 65 da Lei federal nº 8.666/1993.

21.2. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

21.3. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA – DAS CONDIÇÕES GERAIS -

22.1. Qualquer modificação na rotina dos serviços deverá ser comunicada com antecedência mínima de setenta e duas horas e a expressa anuência da outra parte.

22.2. Qualquer tolerância ou concessão do CONTRATANTE ou da CONTRATADA, não constituem novações ou precedentes invocáveis por qualquer das partes.

22.3. Os casos fortuitos ou de força maior, previstos no artigo 393, parágrafo único, do Código Civil Brasileiro não constituem inadimplência.



RUBRICA CONTRATANTE	RUBRICA CONTRATADA	RUBRICA TESTEMUNHA 1	RUBRICA TESTEMUNHA 2

22.4. Nos casos em que a CONTRATADA não comprovar o pagamento dos direitos trabalhistas e previdenciários dos empregados envolvidos na prestação dos serviços, o CONTRATANTE poderá utilizar os valores das faturas ou ainda da garantia apresentada pela CONTRATADA para realizar o pagamento diretamente aos trabalhadores.

22.5. As Partes declaram, sob as penas da Lei, que os signatários do presente instrumento são seus bastantes representantes/procuradores legais, devidamente constituídos na forma dos respectivos Estatutos/Contratos Sociais, com deveres para assumir as obrigações ora pactuadas.

22.6. As Partes reconhecem que o presente instrumento foi elaborado dentro dos mais rígidos princípios da boa-fé e da probidade, sendo fruto do mútuo consentimento expresso em cláusulas que atendem plenamente os seus recíprocos interesses comerciais. Declaram, outrossim, que leram e compreenderam integralmente o conteúdo avençado, tendo sido exercida em toda sua plenitude a autonomia da vontade das partes, reconhecendo que o presente ajuste é equânime e livre de ambiguidades e contradições.

22.7. Fica, desde já, convencionado, que caso haja alguma divergência entre as cláusulas do presente Contrato e as condições estabelecidas nos Anexos que o integram, serão consideradas como preponderantes as condições e disposições constantes neste Contrato. Em caso de dúvidas e divergências entre os Anexos, prevalecerá sempre o mais recente.

22.8. Todas as comunicações relativas ao presente contrato serão consideradas como regularmente feitas e entregues enviadas por carta protocolada, fax ou E-Mail.

22.9. As cláusulas e condições pactuadas neste contrato poderão ser alteradas a qualquer tempo, mediante assinatura de termo aditivo assinado pelos representantes autorizados das partes, respeitados os termos deste contrato.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCEIRA - DO FORO DE ELEIÇÃO -

As partes elegem o foro da Comarca de Porto Alegre, RS, para dirimir as questões relativas a este contrato.

E, por estarem justos e contratados, firmam o presente em 2 (duas) vias de igual teor e forma, para um só efeito, perante as testemunhas infra-assinadas.

Porto Alegre, de de .

BANCO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL S.A

CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

13/16

XXXXX.XX
contratos)

XXXXXX (matrícula

RUBRICA CONTRATANTE	RUBRICA CONTRATADA	RUBRICA TESTEMUNHA 1	RUBRICA TESTEMUNHA 2



Nome:
CPF:

Nome:
CPF:

MANUUTA



XXXXX.XX
contratos)

XXXXXX (matrícula

RUBRICA CONTRATANTE	RUBRICA CONTRATADA	RUBRICA TESTEMUNHA 1	RUBRICA TESTEMUNHA 2


MANUUTA



XXXXX.XX
contratos)

XXXXXX (matrícula

RUBRICA CONTRATANTE	RUBRICA CONTRATADA	RUBRICA TESTEMUNHA 1	RUBRICA TESTEMUNHA 2

 <p>Banrisul BANCO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL S.A.</p> <p>UNIDADE DE ENGENHARIA</p> <p>Data: DD/MM/AAAA</p>		FORMULÁRIO CTR – CONTROLE DE TRANSPORTE DE RESÍDUOS			
		IDENTIFICAÇÃO DO CONTRATO			
		PROCESSO:	0000XXXX/20XX	MODALIDADE:	
OBJETO:					
IDENTIFICAÇÃO DA OBRA					
AGÊNCIA:					
ENDEREÇO:					
EMPRESA CONTRATADA					
CONTRATADA:					
CONTATO:					
GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS DA CONSTRUÇÃO CIVIL EM OBRAS DO BANRISUL					
<p><i>Este documento, emitido em três vias (gerador, transportador e destinatário), deve ser preenchido pela Construtora com a descrição dos dados a seguir:</i></p>					
<p>a) TRANSPORTADOR: Identificação (Nome e CPF/Razão social e CNPJ): Inscrição Municipal: Licenciado pela Prefeitura? () SIM () NÃO, justificativas:</p>					
<p>b) GERADOR/ORIGEM: Razão social e CNPJ (empresa construtora): Endereço da retirada:</p>					
<p>c) DESTINATÁRIO: Identificação (Nome e CPF/Razão social e CNPJ):</p>					
<p>d) ENDEREÇO DO DESTINO:</p>					
<p>e) CLASSES DE RESÍDUOS TRANSPORTADOS COM VOLUMES EM METROS CÚBICOS (m³):</p> <p>() m³ CLASSE A (solos provenientes de terraplanagem, tijolos, blocos, telhas, placas de revestimento, argamassa e concreto, peças pré-moldadas em concreto como blocos, tubos, meios fios produzidas nos canteiros de obras)</p> <p>() m³ CLASSE B (resíduos recicláveis para outras destinações, tais como plásticos, papel, papelão, metais, vidros, madeiras e outros)</p> <p>() m³ CLASSE C (resíduos que não permitam reciclagem recuperação, tais como os produtos oriundos do gesso).</p> <p>() m³ CLASSE D (resíduos perigosos oriundos do processo de construção, tais como tintas, solventes, óleos e outros, ou aqueles contaminados oriundos de demolições, reformas e reparos de clínicas radiológicas, instalações industriais e outros, bem como telhas e demais objetos e materiais que contenham amianto ou outro produto nocivo à saúde).</p>					

f) DESCRIÇÃO DO MATERIAL PREDOMINANTE:

- solo;
- material asfáltico;
- madeira;
- concreto/argamassas/alvenaria;
- volumosos (incluindo podas); - outros (especificar):

g) DATA:

h) Assinatura do transportador: _____

i) Assinatura da área de transbordo e triagem: _____

j) Assinatura da área de destinação de resíduos: _____

Nº DO PROCESSO: 0000336/2017

UNIDADE REQUISITANTE Unidade que elaborou o Termo de Referência	UNIDADE DE ENGENHARIA
GESTOR DOS SERVIÇOS Unidade responsável pela execução do objeto	UNIDADE DE ENGENHARIA
GESTOR TÉCNICO Unidade com o conhecimento técnico do objeto a ser contratado	UNIDADE DE ENGENHARIA

1. DA NECESSIDADE

O prédio locado da Ag. Joinville não dispõe das condições de acessibilidade conforme a NBR9050 e o leiaute precisa ser adequado para proporcionar melhores condições para o atendimento.

2. DA JUSTIFICATIVA

A contratação dos serviços é necessária para as obras de acessibilidade, revitalização e modernização da Agência de acordo com os novos padrões do Banco para atendimento.

3. DO OBJETO

Obras civis, instalações elétricas, lógicas e mecânicas para reforma da Agência Joinville/SC.

3.1 Especificações do Objeto

Adequação de locado de terceiros, visando a revitalização total, contemplando serviços de obras civis, instalações elétricas, lógicas e mecânicas. Todos os serviços estão caracterizados e especificados na planilha orçamentária e memorial descritivo anexos ao presente Termo de Referência.

O cronograma de execução do serviço será definido na Reunião Inicial (RI), bem como, o esclarecimento de diretrizes de obras. Esta reunião deverá ser agendada pela Contratada junto à Unidade de Engenharia, através do e-mail engenharia_dg@banrisul.com.br nos primeiros 10 (dez) dias a contar da vigência do contrato.

4. DO TIPO DE CONTRATAÇÃO

- () Aquisição de bem () Prestação de Serviços
() Fornecimento contínuo (X) Outros: **Obras e serviços de engenharia**

5. DA MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO: LICITAÇÃO

6. DA EXECUÇÃO (MODO DE AQUISIÇÃO/FORNECIMENTO/ESPECIFICAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS)

- I. A forma de contratação é de execução indireta, regime de empreitada por preço global, conforme art. 10, inciso II, letra "a", da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993;
- II. Os serviços deverão ser executados conforme projetos, memoriais descritivos, planilha de orçamentos e demais documentos anexos ao presente Termo de Referência;
- III. Os questionamentos ou pedidos da administração da casa, ou de outros funcionários do Banco, deverão ser encaminhados à Unidade de Engenharia;
- IV. O leiaute/projeto fornecido pelo Banco não poderá sofrer modificações durante a execução das obras/serviços;
- V. Toda e qualquer alteração do objeto, que eventualmente se fizer necessária, deverá ser submetida à análise prévia da Engenharia;
- VI. A CONTRATADA será responsável pelas modificações indevidas ou não autorizadas, às suas expensas e sem prorrogação de prazo;
- VII. A CONTRATADA deverá comunicar aos responsáveis pelo local, com antecedência de 48 horas, a relação dos funcionários que participarão da obra (nome e RG);
- VIII. É obrigatória a utilização de crachás de identificação para todos os funcionários, bem como, a utilização de uniforme **com a identificação da empresa**. O Banco poderá impedir o acesso ao prédio a todos os funcionários não identificados, não uniformizados e não relacionados pela construtora, sem prorrogação de prazo pactuado;
- IX. A CONTRATADA deverá tomar todas as providências, e será única responsável, com relação à segurança e depósito de materiais, entrada e saída de pessoal e de materiais, bem como, fornecimento e instalação de divisórias necessárias para garantir estabilidade estrutural e isolamento das áreas de obras;
- X. A CONTRATADA garantirá o controle sobre todo entulho da obra e, em qualquer hipótese, não o depositará sobre passeio ou demais área pública;
- XI. Os locais eventualmente atingidos durante as obras deverão ser inteiramente recuperados (pintura, reboco, esquadrias, estruturas diversas, revestimentos) pela CONTRATADA, sem ônus ao Banco;
- XII. A CONTRATADA deverá fornecer a **ART de execução da obra/serviço antes de iniciar o serviço**. Este documento deverá ficar na obra, em local visível, enquanto durar o serviço;
- XIII. A CONTRATADA deverá observar as **Normas Gerais contidas em memoriais e plantas**, bem como, deverá utilizar EPI - Equipamentos de Proteção Individual, garantindo proteção coletiva, sob sua despesa.
- XIV. Horário para execução dos serviços: **Horário de execução livre. Contudo, determinadas atividades deverão atender a legislação municipal vigente de horário de silêncio e convenção de condomínio. A quantidade de empregados, carga horária e demais questões necessárias para o cumprimento do regime de**

trabalho definido pelo Contratante serão de inteira responsabilidade da contratada.

XV. Qualquer modificação na rotina dos serviços deverá ser comunicada com antecedência mínima de 72 (setenta e duas) horas e a expressa anuência da outra parte;

XVI. O responsável técnico da CONTRATADA deverá acompanhar a execução do serviço. Deverá obrigatoriamente estar presente na Reunião de Início dos serviços, no início da obra, em vistorias desta Engenharia e na(s) vistoria(s) de entrega do serviço;

XVII. O responsável técnico da CONTRATADA deverá fornecer o relatório de acompanhamento semanal e de conclusão do serviço;

XVIII. Cabe ao responsável técnico, em nome da Empresa Contratada, a formalização da conclusão do serviço;

XIX. Todas as comunicações relativas ao presente Termo de Referência serão consideradas como regularmente feitas e entregues enviadas por **carta protocolada** ou **e-mail** para engenharia_dg@banrisul.com.br ;

XX. A garantia dos equipamentos de ar condicionado deverá ser de 12 (doze) meses, a contar da data de conclusão definitiva da obra;

XXI. Na nota fiscal deverá constar o valor, a marca, o modelo e o número de série do(s) equipamento(s) de ar condicionado fornecido(s);

XXII. Inclui no custo total apresentado na Planilha de Orçamentos todas e quaisquer despesas de fornecimento, instalação, frete, impostos, taxas, ART/RRT e outros;

XXIII. A CONTRATADA deverá comprovar o descarte correto dos resíduos do serviço junto à entrega da nota fiscal.

7. LOCAL DE ENTREGA/REALIZAÇÕES DOS SERVIÇOS

Os serviços serão realizados na Rua Princesa Isabel, nº499 – Bairro Centro - Joinville/SC.

7.1 Frequência e Periodicidade

As obras deverão iniciar em até **10 dias** a contar do início de vigência do contrato e deverão ser concluídas em até **120 (cento e vinte) dias** corridos.

Exige-se à Contratada a frequência de 01 (um) relatório semanal.

O relatório semanal de acompanhamento e de conclusão do serviço/obra deve estar rubricado em todas as páginas e assinado na última, deve listar os serviços concluídos e em execução e deve conter registro fotográfico legendado que comprove a listagem dos serviços. O relatório deverá ser digitalizado e fornecido com extensão de arquivo digital PDF, remetido à Unidade de Engenharia, conforme item 6, número XVII deste Termo de Referência, para acompanhamento da obra.

7.2 Demais Condições

A CONTRATADA deverá comunicar por escrito ao CONTRATANTE da conclusão da obra, em até **5 (cinco) dias** a contar da conclusão.

A comunicação da conclusão do objeto deverá ser feita expressamente, devendo ser entregue na Unidade de Engenharia do CONTRATANTE, ou pelo e-mail engenharia_dg@banrisul.com.br, ao responsável técnico.

O objeto desta contratação, caso esteja de acordo com a planilha de especificações, com a proposta da CONTRATADA e com o contrato, será recebido:

I. provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes em até **15 (quinze)** dias da comunicação escrita da contratada;

II. definitivamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, após o decurso do prazo de observação, ou vistoria, de até **60 (sessenta) dias**, que comprove a adequação do objeto aos termos contratuais.

Para o recebimento provisório, serão realizadas, no máximo, **duas vistorias**, razão pela qual, no caso de necessidade de mais vistorias, o CONTRATANTE poderá considerar as demais solicitações como indevidas.

Por ocasião das vistorias pelo CONTRATANTE, o responsável técnico da CONTRATADA deverá estar presente para assinar o termo de vistoria, conforme modelo anexo ao contrato, obrigando-se o CONTRATANTE a informar as datas com antecedência.

Qualquer modificação na rotina dos serviços deverá ser comunicada com antecedência mínima de setenta e duas horas e a expressa anuência da outra parte.

Todas as comunicações relativas ao contrato serão consideradas como regularmente feitas e entregues enviadas por carta protocolada, fax ou e-mail.

8. DA VIGÊNCIA

O prazo de vigência desta contratação é de **165 (cento e sessenta e cinco)** dias nos termos da Lei 8.666/93 e legislação pertinente; ou com o término da execução do objeto, o que ocorrer primeiro.

9. DO REAJUSTE

I. Haverá reajuste de preço no contrato? (X) NÃO () SIM

10. DO PAGAMENTO

O pagamento será efetuado conforme **serviço medido**, sendo efetuado o pagamento à contratada no 4º (quarto) dia útil do mês subsequente ao da entrega da prestação dos serviços e entrega da nota fiscal/fatura e demais documentos, com o correspondente aceite do Gestor dos Serviços, em moeda corrente nacional, por meio de crédito em conta corrente.

A respectiva nota fiscal/fatura/duplicata deverá ser apresentada na Unidade de Contratações e Pagadoria do CONTRATANTE, situada na Rua Caldas Júnior, nº 120, 11º Andar, na cidade de Porto Alegre/RS.

A nota fiscal/fatura deverá vir acompanhada dos documentos comprobatórios de realização dos serviços:

- I. Planilha de medição com os serviços e valores realizados para este pagamento, assinada pelo representante da CONTRATADA;
- II. Todos relatórios semanais até a data da vistoria;
- III. Manifesto de Transporte de Resíduos e o(s) Recibo(s) de Destinação de Resíduos.

O CONTRATANTE poderá exigir outros documentos comprobatórios (declarações de isenções tributárias, certidões, obrigações tributárias, etc.), a seu critério, para liberação do pagamento.

11. DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

11.1 Obrigações da Contratada

- I.** Agendar, imediatamente após assinatura do contrato, reunião com a Unidade de Engenharia para recebimento de todas as orientações necessárias ao desenvolvimento dos projetos e quanto ao padrão das instalações do Banco;
- II.** Prestar o serviço na forma ajustada;
- III.** Fornecer as ferramentas e materiais necessários à prestação dos serviços, responsabilizando-se pela perfeita execução;
- IV.** Assumir inteira responsabilidade pelas obrigações sociais e trabalhistas relativamente aos seus empregados, correndo todas as obrigações e ônus de empregador por sua conta e, conseqüentemente, o pagamento das contribuições exigidas pela Previdência Social, seguro contra acidentes do trabalho e demais encargos da legislação vigente;
- V.** Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação;
- VI.** Apresentar, durante a execução do contrato, quando solicitado, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações assumidas na licitação e, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais.
- VII.** Assumir inteira responsabilidade pelas obrigações fiscais decorrentes da execução do contrato;
- VIII.** Disponibilizar e informar ao CONTRATANTE, no ato da assinatura do contrato, o seu endereço eletrônico na Internet (e-mail) e número de telefone para contato;
- IX.** Orientar seus empregados a manter sigilo absoluto quanto às informações contidas nos documentos ou materiais por ele manipulados ou acessados, dedicando especial atenção à sua guarda, arrumação ou descarte, quando for o caso;
- X.** Fornecer pessoas especializadas para a execução dos serviços, devidamente identificadas, mantendo toda a documentação exigida pela legislação vigente;
- XI.** Atender, imediatamente, solicitação de substituição de funcionário cuja atuação, permanência ou comportamento sejam julgados, pelo CONTRATANTE, prejudiciais, inadequados, inconvenientes ou insatisfatórios para a prestação dos serviços, sem que lhe assista qualquer direito ou reclamação;
- XII.** Cumprir e fazer cumprir todas as normas regulamentares sobre Medicina e Segurança do Trabalho, especialmente as normas NR-6 (uso de equipamentos de proteção individual), NR-8 (edificações), NR-10 (instalações e serviços de eletricidade) e NR-18 (obras de construção, demolição e reparos) da Portaria nº 3.214/78, aplicáveis aos empregados por ela contratados;
- XIII.** Responder por todo e qualquer dano que causar ao CONTRATANTE ou a terceiros praticado por seus prepostos, empregados ou mandatários, inclusive os de

decisões judiciais, assegurando ao CONTRATANTE o direito de regresso, eximindo o Contratante de qualquer solidariedade ou responsabilidade;

XIV. Apresentar a Responsabilidade Técnica correspondente (ART e/ou RRT) na Unidade de Contratações e Pagadoria do CONTRATANTE, situada na Rua Caldas Júnior, nº 120, 11º andar, na cidade de Porto Alegre/RS, CEP 90.018-900;

XV. Identificar os empregados que executarão tarefas nas dependências do CONTRATANTE, mediante o alcance da relação nominal, qual contenha o(s) número(s) da(s) cédula(s) de identidade, uso de uniforme e crachá;

XVI. Dar imediato conhecimento, ao CONTRATANTE, de autuações ou notificações porventura lavradas pela fiscalização em geral, bem como erros e omissões, relativas aos serviços ou obras sob sua responsabilidade técnica ou fiscalização;

XVII. Corrigir gratuitamente os serviços que apresentem incorreção, imperfeição, sem prejuízo das multas contratuais;

XVIII. Obedecer rigorosamente ao orçamento, plantas e memoriais descritivos;

XIX. Apresentar a Apólice de Seguro de Responsabilidade Civil Profissional, em atendimento à Lei nº 12.385, de 30-12-2005, alterada pela Lei nº 12.645, de 10-11-2006, no prazo de até 10 dias corridos contados da data de assinatura do contrato, do comprovante de pagamento do prêmio de seguro ou o Certificado de Seguro e, posteriormente, da respectiva apólice de seguro, sendo que:

a) A apólice deverá ser apresentada pelo profissional técnico responsável pela execução da obra, projeto ou serviço, de acordo com a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART – emitida e registrada junto ao Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Rio Grande do Sul (CREA/RS), e/ou Registro de Responsabilidade Técnica – RRT emitida e registrada pelo Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU).

b) A apólice deverá ser especificada de acordo com a Responsabilidade Técnica apresentada e terá como importância segurada o percentual equivalente a 25% (vinte e cinco por cento) do valor da obra, projeto ou serviço contratado.

XX. Priorizar, para a execução, conservação e operação das obras públicas, a mão de obra, os materiais, as tecnologias e a matéria prima de origem local;

XXI. Usar, obrigatoriamente, agregados reciclados nas obras, sempre que existir a oferta, capacidade de suprimento e custo inferior em relação aos agregados naturais, bem como o fiel cumprimento do Projeto de Gerenciamento de Resíduos de Construção Civil – PGRCC (Resolução nº 307, de 5 de julho de 2002), sob pena de multa, estabelecendo, para efeitos de fiscalização que todos os resíduos removidos deverão estar acompanhados de Controle de Transporte de Resíduos, em conformidade com as normas da ABNT (NBR nºs 15.112, 15.113, 15.114, 15.115 e 15.116, de 2004) disponibilizando campo específico na planilha de composição dos custos;

XXII. Observar as normas do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO e as normas ISO nº 14.000 da Organização Internacional para a Padronização;

XXIII. A CONTRATADA é responsável pela localização de caçamba de coleta de entulhos;

XXIV. Comprovar que adota práticas de desfazimento sustentável ou reciclagem dos bens que forem inservíveis para o processo de reutilização.

XXV. A CONTRATADA deverá fornecer um Plano de Gerenciamento de Resíduos referente aos serviços relativos ao processo licitatório juntamente com os demais documentos solicitados para assinatura do contrato;

XXVI. A CONTRATADA deverá possuir licenciamentos, emitidos por órgãos públicos para início de obra; seja licenciamento ambiental ou outro, em qualquer esfera administrativa.

XXVII. A CONTRATADA deverá fornecer o Manifesto de Transporte de Resíduos e o(s) Recibo(s) de Destinação de Resíduos, fornecido por empresas licenciadas para o recebimento do resíduo, respeitado Plano de Gerenciamento de Resíduos, juntamente à última nota fiscal, quando da conclusão dos serviços. O pagamento final está vinculado à comprovação do transporte e da destinação dos resíduos especificados no respectivo Plano de Gerenciamento.

11.2 Obrigações da Contratante

- I. Efetuar o pagamento ajustado;
- II. Viabilizar à CONTRATADA as condições de acesso e de esclarecimentos necessários à execução do Contrato;
- III. Fornecer à CONTRATADA os documentos disponíveis na Unidade de Engenharia e vinculados ao objeto;
- IV. Designar formalmente um representante para fiscalizar e acompanhar o cumprimento do presente Termo de Referência;
- V. Examinar a documentação exigida na contratação, verificando o integral cumprimento das obrigações trabalhistas e previdenciárias.

12. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

Requisito para qualificação técnica do licitante:	Sim	Não
Atestado de Capacidade Técnica*:	X	
Atestado deverá estar Registrado na Entidade Profissional Competente. Caso positivo informar a entidade: CREA ou CAU	X	
Registro na entidade profissional competente responsável pela fiscalização do objeto licitado. Caso positivo informar a entidade: CREA ou CAU	X	
Apólice de seguro de Responsabilidade Civil:	X	

* Itens do objeto que devem contemplar os atestados: obras civis, instalações elétricas, lógicas e mecânicas de sistemas de ar condicionado similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior ao objeto deste certame.

13. DA GARANTIA CONTRATUAL

As Garantias do contrato estão descritas na minuta de Contrato.

(X) Deverá ser apresentada garantia de 5% do valor global contratado.

Justificar: Pela complexidade e valores envolvidos na obra.

- Válida para as demais contratações. Previsão Legal: Art. 56, §2º da Lei 8.666/93.

14. DAS PENALIDADES

Utilizar as penalidades previstas no contrato padrão usado pelo Banco.

15. PROCEDIMENTOS DE GERENCIAMENTO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

GESTOR DE SERVIÇOS	<i>Unidade de Engenharia</i>
GERENCIADOR DE CONTRATOS	<i>Unidade de Contratações e Pagadoria - Gerência de Gestão de Contratos</i>

ATIVIDADES DO GESTOR DOS SERVIÇOS: Realiza atividades de controle e a inspeção sistemática do objeto contratado (aquisição de bens, serviços ou obras) pela Administração, com a finalidade de examinar ou verificar se sua execução obedece às especificações, ao projeto, aos prazos estabelecidos e demais obrigações previstas no contrato. Envolve, portanto, responsabilidade com o mérito técnico do que está sendo executado, observadas as condições convencionadas

ATIVIDADES DA GERÊNCIA DE INSTRUMENTALIZAÇÃO: Realiza atividades de assessorar os gestores das unidades que integram a Direção-Geral, na elaboração dos Projetos Básicos, Termos de Referência e/ou expedientes que visem a contratação de serviços, sistemas ou aquisições, locações ou comodato de bens imóveis, necessárias ou relacionadas ao desenvolvimento da atividade empresarial do Banco e/ou das Empresas Controladas; nas situações em que se vislumbre a necessidade de afastamento de licitação, remeter à Assessoria Jurídica, em conjunto com o gestor do negócio ou serviço ao qual se relaciona o objeto da proposta, o processo com as especificações e razões/justificativas necessárias para que aquela verifique a legalidade do afastamento da licitação e emita parecer sobre o mesmo; assegurar, nas hipóteses de afastamento de licitações, que o processo seja instruído, no que couber, com os elementos referidos no parágrafo único do art. 26 da Lei 8.666/93, e nos demais dispositivos legais ou normativos aplicáveis; nos casos de deliberações para abertura de processo licitatório, elaborar, em conjunto com a Assessoria Jurídica e com o gestor do negócio/processo relacionado, a minuta do edital e do contrato respectivo, e, na sequência, remeter o processo à Comissão de Licitações.

ATIVIDADES DO GERENCIADOR DE CONTRATOS: Constituem funções do gerenciador de contratos: observância dos prazos legais; reajustes do contrato; alterações contratuais (acréscimos e/ou supressões de contratos continuados); controle dos vencimentos; elaboração dos expedientes para aprovação da prorrogação ou renovação e alterações (inclusões e supressões de contratos continuados) necessárias e no limite legal, mediante justificativas por escrito do Gestor.

16. ASSINATURAS, LOCAL E DATA

Porto Alegre, 19 de setembro de 2017.



GOVERNO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

ANEXO I AO DECRETO Nº 36.601, DE 10-04-96.

TABELA DE ÍNDICES CONTÁBEIS – TIC

ÍNDICES DE AVALIAÇÃO DA CAPACIDADE FINANCEIRA RELATIVA

Nº	DENOMINAÇÃO	FÓRMULAS	PESOS
1	Liquidez Corrente	$ILC = \frac{AC - DA}{PC}$	0,3
2	Liquidez Geral	$ILG = \frac{AC - DA + ARLP}{PC + PELP}$	0,2
3	Grau de Imobilização	$IGI = \frac{AP}{PL - DA + REF}$	0,1
4	Endividamento de Curto Prazo	$IEC = \frac{PC}{PL - DA + REF}$	0,2
5	Endividamento Geral	$IEG = \frac{PC + PELP}{PL - DA + REF}$	0,2

ÍNDICE DE AVALIAÇÃO DA CAPACIDADE FINANCEIRA ABSOLUTA

1	Capacidade de Contratação	$ICC = \left(\frac{K * PL}{MCE + PO} \right) * \left(\frac{n}{12} \right)$	K = 10
---	---------------------------	--	--------

IDENTIFICAÇÃO DOS TERMOS DAS FÓRMULAS

AC = Ativo Circulante
DA = Despesas Antecipadas de Curto Prazo
ARLP = Ativo Realizável a Longo Prazo
AP = Ativo Permanente
PC = Passivo Circulante
PELP = Passivo Exigível a Longo Prazo
PL = Patrimônio Líquido
REF = Resultados de Exercícios Futuros

K = Fator de rotação anual do Patrimônio Líquido
MCE = Montante dos contratos a executar, apurado no quadro "D" do formulário RCL
PO = Preço Orçado constante do Edital do certame que interessar ao licitante
n = Prazo em meses estipulado para a execução das obras e serviços em licitação

NOTAS

- 1) A classificação dos grupos de contas deve obedecer aos Princípios Fundamentais e às Normas Brasileiras de Contabilidade;
- 2) As Notas Explicativas integram as Demonstrações Contábeis;
- 3) O peso dos índices corresponde ao grau de importância que os mesmos têm na avaliação da capacidade financeira relativa de licitantes;
- 4) O Índice da Capacidade de Contratação – ICC, quando igual ou superior a 1,0 (um), indica que a empresa tem capacidade financeira absoluta para participar do certame.
- 5) O valor de "K" é 10 (dez) e corresponde à rotação anual máxima do Patrimônio Líquido, calculada com base na receita operacional líquida, de uma amostra de empresas do ramo de construção.



GOVERNO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
ANEXO II AO DECRETO Nº 36.601, de 10-04-96.

J IDENTIFICAÇÃO DO PROCESSO	
NÚMERO	FOLHA

ANÁLISE CONTÁBIL DA CAPACIDADE FINANCEIRA DE LICITANTE – ACF

A IDENTIFICAÇÃO DO EDITAL OU CARTA-CONVITE				
CÓDIGO	NOME DO LICITADOR	NÚMERO	MODALID.	DATA

B IDENTIFICAÇÃO DO LICITANTE				
CGC/MF:	ATIVIDADE PRINCIPAL	CNAE	SE	
FIRMA/RAZÃO SOCIAL:	CNJ	CGC/TE		
ENDEREÇO (rua, avenida, praça, etc.)	NÚMERO	CONJ.	CEP	
NOME DO REPRESENTANTE LEGAL	TELEFONE			
BALANÇO APRESENTADO PERÍODO:	DATA DO BALANÇO ANUAL	Nº LIVRO DIÁRIO	Nº DO RJC	

C IDENTIFICAÇÃO DO CONTADOR OU TÉCNICO EM CONTABILIDADE				
NOME:	CP	Nº DO REGISTRO NO CRC	TELEFONE	
ENDEREÇO (rua, avenida, praça, etc.)	NÚMERO	CONJ.	CEP	

D IDENTIFICAÇÃO DA AUDITORIA				
NOME:				Nº DO REGISTRO NO CRC

E BALANÇO PATRIMONIAL REESTRUTURADO			F DEMONSTRAÇÃO DA ANÁLISE FINANCEIRA DO LICITANTE				
CONTAS		Em R\$ Mil	ÍNDICE	VALOR	NOTA	PESO	NP
1	ATIVO CIRCULANTE AJUSTADO (ACA)		1	LIQUIDEZ CORRENTE			
2	PASSIVO CIRCULANTE (PC)						
3	ACA + REALIZÁVEL A LONGO PRAZO		2	LIQUIDEZ GERAL			
4	PC + PASSIVO A LONGO PRAZO						
5	ATIVO PERMANENTE		3	GRAU DE IMOBILIZAÇÃO			
6	PATRIMÔNIO LÍQUIDO AJUSTADO						
7	PASSIVO CIRCULANTE		4	ENDIVIDAMENTO DE CURTO PRAZO			
8	PATRIMÔNIO LÍQUIDO AJUSTADO						
9	PC + PASSIVO A LONGO PRAZO		5	ENDIVIDAMENTO GERAL			
10	PATRIMÔNIO LÍQUIDO AJUSTADO						
11	DESPESA ANTECIPADA		NFR	NOTA FINAL DA CAPACIDADE FINANCEIRA RELATIVA = $\sum NP$			
12	RESULTADOS DE EXERCÍCIOS FUTUROS						
13	CAPITAL SOCIAL INTEGRALIZADO		G RESULTADO DA ANÁLISE				
14	PATRIMÔNIO LÍQUIDO						
15	CONSISTÊNCIA (vide instruções no verso)						

H IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR PÚBLICO				
NOME:				MATRÍCULA

I DECLARAÇÃO E ASSINATURAS

O representante legal da empresa licitante e o contador ou técnico em contabilidade declaram, sob as penas da Lei, que as informações prestadas neste formulário são a expressão da verdade, bem como autorizam o licitador, por si ou por outrem e a qualquer tempo, examinar os livros e os documentos relativos à escrituração contábil, para confrontação dos dados aqui demonstrados.

LICITANTE	CONTADOR OU TÉCNICO EM CONTABILIDADE	LICITADOR
DATA:	DATA:	DATA:

INSTRUÇÕES DE PREENCHIMENTO NO VERSO

INSTRUÇÕES DE PREENCHIMENTO DO FORMULÁRIO DE ANÁLISE CONTÁBIL DA CAPACIDADE FINANCEIRA DE LICITANTES – ACF

Este formulário deverá ser preenchido, em duas vias e sem rasuras, pelo licitante (quadros de A a F) e pelo licitador (quadros G, H e J).

QUADRO A – IDENTIFICAÇÃO DO EDITAL OU DA CARTA-CONVITE

Código: informar o código do órgão licitador, conforme a codificação da Lei Orçamentária anual (solicitar o código ao licitador).

Nome do licitador: informar o nome do órgão ou entidade que está realizando a licitação.

Número: informar o número do instrumento licitatório.

Modalidade: informar o código da modalidade da licitação, conforme segue: 1 – Convite; 2 – Tomada de Preços; 3 – Concorrência.

Data: informar a data de publicação do edital, observando os termos dos §§ 3º e 4º do art. 21, da Lei nº 8.666/93.

QUADRO B – IDENTIFICAÇÃO DO LICITANTE

CGC/MF: informar o CGC do Ministério da Fazenda.

Atividade principal: informar a descrição da atividade principal.

CNAE: informar o código de classificação da atividade principal, conforme Resolução nº 54, DOU de 26-12-1994, editada pelo IBGE.

SE: informar a letra da seção de atividades econômicas que o licitante estiver enquadrado, nos termos da Res. nº 54, do IBGE. O enquadramento da empresa licitante na seção de atividades terá por base a atividade que gerar maior receita operacional.

Firma/razão social: informar o nome da empresa licitante.

CNJ: informar o código da natureza jurídica, conforme segue: 1 – Soc. Limitada; 2 – Soc. Anônima; 3 – Economia Mista; 4 – Outras.

CGC/TE: informar o número do CGC estadual.

Endereço: informar o endereço completo.

Nome do representante legal: informar o nome completo.

Fone: informar o número do telefone para contatos.

Balanco apresentado: informar o período das demonstrações contábeis que estão sendo submetidas à análise.

Data do Balanco anual: informar a data prevista no contrato ou estatuto social para elaboração das demonstrações contábeis anuais.

Nº do livro diário: informar o número do livro diário onde estão registradas as demonstrações contábeis.

Nº do RJC: informar o nº de registro do livro diário na Junta Comercial ou equivalente.

QUADRO C – IDENTIFICAÇÃO DO CONTADOR OU TÉCNICO EM CONTABILIDADE

Nome: informar o nome do profissional responsável pelas informações contábeis do licitante.

CP: informar o código da categoria profissional conforme segue:

1 – Contador; 2 – Técnico em Contabilidade.

Nº do registro no CRC: informar o número de registro no Conselho Regional de Contabilidade.

Fone: informar o telefone de contato.

Endereço: informar o endereço comercial completo.

QUADRO D – IDENTIFICAÇÃO DA AUDITORIA

Nome: informar o nome do auditor, se as demonstrações contábeis tiverem sido auditadas.

Nº do registro no CRC: informar o número completo.

QUADRO E – BALANÇO PATRIMONIAL REESTRUTURADO

"Em R\$ Mil": Informar nesta coluna os saldos dos grupos de contas dos campos de 1 (um) a 14 (quatorze), observando que o campo 1 (um) é igual ao Ativo Circulante menos o valor informado no campo 11 (onze) Despesa Antecipada e o campo da Conta Patrimônio Líquido Ajustado corresponde ao valor informado no campo 14 (quatorze) menos o valor do campo 11 (onze) e mais o valor do campo 12 (doze) Resultados de Exercícios Futuros.

Consistência: este campo indica apenas a consistência das informações, ou seja: a) os valores dos campos 6 (seis), 8 (oito) e 10 (dez) devem ser iguais, bem como os valores dos campos 2 (dois) e 7 (sete); b) o resultado de $(3+5+11) - (4+12+14) = \text{zero}$.

QUADRO F – DEMONSTRAÇÃO DA ANÁLISE FINANCEIRA DO LICITANTE

Valor: informar nos campos desta coluna, o resultado das seguintes divisões: $F1=E1 \div E2$, $F2=E3 \div E4$, $F3=E5 \div E6$, $F4=E7 \div E8$ e $F5=E9 \div E10$, utilizando somente três casas decimais e desprezando as outras sem qualquer arredondamento (F = índices e E = valores dos campos do quadro "E").

Nota: informar a nota que corresponder ao decil (vide Tabela de Decil) que se enquadrar o valor de cada índice, observando em qual das seções de atividades econômicas o licitante está vinculado.

Peso: informar o coeficiente correspondente ao peso dos índices, conforme TABELA DE ÍNDICES CONTÁBEIS, definida no Decreto que institui estas normas.

NP = Nota Ponderada: informar o produto da multiplicação do campo Nota pelo campo Peso.

NFR: informar o somatório da Nota Ponderada de todos os índices (campos de um a cinco).

REGRAS ESPECIAIS DE FIXAÇÃO DA NOTA DOS ÍNDICES

- 1) Exceto o Patrimônio Líquido, nenhum grupo de contas poderá apresentar valor negativo e se isso ocorrer o Balanço não será aceito.
- 2) No cálculo dos índices de liquidez, quando ocorrer a expressão (X/0) ou (0/X), a nota do índice será igual a dez ou zero respectivamente.
- 3) No cálculo dos índices de endividamento e de imobilização, quando ocorrer a expressão (X/0) ou (0/X), a nota do índice será igual a zero ou dez respectivamente. Entretanto, quando o denominador, que é o Patrimônio Líquido Ajustado, for negativo, a nota do índice será sempre zero.
- 4) X = qualquer valor positivo.
- 5) As expressões (X/0) ou (0/X) simbolizam os elementos das fórmulas definidas no Anexo I.

QUADRO G – RESULTADO DA ANÁLISE

O LICITADOR, após conferir os dados deste formulário em confrontação com as demonstrações contábeis, deverá anotar por extenso no espaço do Quadro "G" o resultado da ANÁLISE CONTÁBIL DA CAPACIDADE FINANCEIRA DO LICITANTE, HABILITADO OU INABILITADO, obedecendo ao critério de julgamento definido no Decreto que institui estas normas.

QUADRO H – IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR PÚBLICO

Nome: informar o nome do servidor, designado pelo licitador para examinar os dados deste formulário e determinar o resultado final da análise.

Matrícula: informar o número da matrícula do servidor.

QUADRO I – DECLARAÇÃO E ASSINATURAS

Assinam o formulário: o representante legal da empresa licitante, o contador ou técnico em contabilidade e o servidor público.

QUADRO J – IDENTIFICAÇÃO DO PROCESSO

Informar o número do processo, que deu origem à licitação, bem como o número da folha na seqüência deste.

DESTINAÇÃO DO FORMULÁRIO

Primeira via: integrar ao processo que deu origem à licitação.

Segunda via: remeter à Contadoria e Auditoria-Geral do Estado – CAGE.



GOVERNO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

ANEXO III AO DECRETO Nº 36.601, de 10-04-96.

A DADOS GERAIS

Nº DO EDITAL	Nº DO PROCESSO	FOLHA	DATA-BASE	NFLR
FIRMA/RAZÃO SOCIAL DO LICITANTE				

RELAÇÃO DOS CONTRATOS A EXECUTAR PELO LICITANTE – RCL

B DETALHAMENTO DOS CONTRATOS

1	DESCRIÇÃO SUMARIZADA DO OBJETO	2	Nº DO CONTRATO	3	FONE		
4	NOME DO CONTRATANTE	5	PART.	6		7	
				PERÍODO DE EXECUÇÃO	SALDO DOS CONTRATOS A EXECUTAR (Em R\$ mil)		
				INÍCIO	FIM	ATÉ O FINAL DOS PRAZOS	NO PERÍODO-BASE

1	1			2			3
	4		5	6		7	

2	1			2			3
	4		5	6		7	

3	1			2			3
	4		5	6		7	

4	1			2			3
	4		5	6		7	

5	1			2			3
	4		5	6		7	

C	MCE = MONTANTE DOS SALDOS DOS CONTRATOS A EXECUTAR (acumular na folha seguinte ou transportar para a linha "2" do quadro "D")							
----------	---	--	--	--	--	--	--	--

INSTRUÇÕES DE PREENCHIMENTO NO VERSO

D	DEMONSTRAÇÃO DA CAPACIDADE FINANCEIRA ABSOLUTA				VALORES EM R\$ MIL	
1	CFAT = CAPACIDADE FINANCEIRA ABSOLUTA TOTAL = $\left(K * PL \right) * \left(\frac{n}{12} \right)$	K	PL – R\$	n	→	
2	MCE = MONTANTE DOS SALDOS DOS CONTRATOS A EXECUTAR NO PERÍODO-BASE (transportar do quadro "C" deste formulário)					
3	PO = PREÇO ORÇADO PELO LICITADOR PARA EXECUÇÃO DAS OBRAS E SERVIÇOS EM LICITAÇÃO (CONFORME CONSTAR NO EDITAL)					
4	CÁLCULO DO ÍNDICE DA CAPACIDADE FINANCEIRA ABSOLUTA	$ICC = \frac{D1}{D2 + D3}$		→	_____	ICC vide instruções no quadro "E"

E	INSTRUÇÕES DE PREENCHIMENTO	
<p><i>Este formulário será preenchido pelo licitante, exceto os campos referentes ao processo.</i></p> <p>QUADRO A – DADOS GERAIS – Nº do Edital: informar o número do instrumento licitatório. <i>Nº do Processo:</i> será preenchido pelo licitante com o número do processo que deu origem à licitação. <i>Folha:</i> número da folha na seqüência do processo. <i>Data-base:</i> informar a data da publicação do edital, observando os termos dos §§ 3º e 4º do artigo 21, da Lei Federal nº 8.666/93. <i>NFLR:</i> informar o número de seqüência da relação dos Contratos. <i>Firma/Razão Social:</i> informar o nome da empresa licitante.</p> <p>QUADRO B – DETALHAMENTO DOS CONTRATOS – <i>Descrição resumida do objeto:</i></p> <p>1) Informar, em ordem cronológica e resumidamente, os serviços a executar por contrato firmado com órgãos públicos e particulares. 2) Os contratos cuja soma dos saldos a executar seja inferior a 5% (cinco por cento) do montante do quadro "C", poderão ser agregados e, neste caso, preencher somente o campo 1 (um) com a expressão "Diversos" e o campo 7 (sete) com os valores acumulados. 3) O licitante deverá manter em seu poder a relação analítica de todos os seus contratos em andamento. <i>Nº do Contrato:</i> informar o número do contrato. <i>Fone:</i> informar o telefone do contratante. <i>Nome do Contratante:</i> informar o nome completo do contratante. <i>Part.:</i> informar o tipo de participação no contrato, conforme segue: 1 – Exclusiva; 2 – Subcontratação; 3 – Consórcios.</p>		<p><i>Período de execução:</i> informar a data de início e término dos serviços (mês e ano). <i>Saldo dos contratos a executar:</i> para apurar o saldo dos contratos, na data-base, observar os seguintes critérios: 1) <i>Até o final dos prazos:</i> informar nesta coluna os saldos dos contratos a executar até o final dos seus respectivos prazos. 2) <i>No período-base:</i> informar nesta coluna o montante "pro rata" dos contratos a executar no período-base, que corresponde ao tempo previsto para execução dos serviços em licitação. 3) O valor originário dos contratos deve ser atualizado monetariamente até o mês anterior à data-base da licitação em andamento, pela variação dos índices de reajustamento previstos no contrato. 4) Os saldos a executar dos contratos, que estiverem formalmente paralisados na data-base, não serão incluídos.</p> <p>QUADRO C – MONTANTE DOS SALDOS DOS CONTRATOS A EXECUTAR – MCE: informar a soma dos saldos dos contratos.</p> <p>QUADRO D – DEMONSTRAÇÃO DA CAPACIDADE FINANCEIRA ABSOLUTA – observar o seguinte: 1) Este quadro deverá ser preenchido somente na última folha da relação dos contratos. 2) O significado dos termos da equação da Capacidade Financeira Absoluta Total está explicado na Tabela de Índices Contábeis. 3) As contas contábeis que fazem parte da equação da CFAT, devem ser atualizadas pela variação do Índice Geral de Preços do Mercado – IGPM, ocorrida entre a data do Balanço apresentado e o mês anterior à data-base da licitação em andamento. 4) Na linha D4, está demonstrado o cálculo do ICC que, se igual ou superior a 1 (um), o licitante estará habilitado a participar do certame. 5) O licitante deverá anexar a memória de cálculo da atualização dos saldos das contas contábeis.</p>

F	NOME DO REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA	DATA	ASSINATURA



TABELA DE DECIL

Seções	Atividades	Agricultura, pecuária, silvicultura, exploração e pesca																			
		1°		2°		3°		4°		5°		6°		7°		8°		9°		10°	
A e B	Índices	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT
	Liquidez Corrente	0,240	1	0,458	2	0,640	3	0,920	4	1,161	5	1,469	6	2,006	7	4,012	8	11,339	9	Valores	10
	Liquidez Geral	0,133	1	0,344	2	0,502	3	0,698	4	1,009	5	1,339	6	1,607	7	2,303	8	7,693	9	acima	10
	Grau de Imobilização	0,661	10	0,800	9	0,890	8	0,950	7	0,984	6	1,060	5	1,248	4	1,402	3	2,033	2	do	1
	Endividamento de C.P.	0,005	10	0,028	9	0,060	8	0,118	7	0,256	6	0,406	5	0,588	4	0,969	3	1,636	2	limite	1
	Endividamento Geral	0,021	10	0,069	9	0,129	8	0,241	7	0,409	6	0,541	5	0,716	4	1,564	3	2,447	2	anterior	1

Seções	Atividades	Indústrias extrativas																			
		1°		2°		3°		4°		5°		6°		7°		8°		9°		10°	
C	Índices	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT
	Liquidez Corrente	0,418	1	0,705	2	0,953	3	1,069	4	1,351	5	1,733	6	1,892	7	3,235	8	7,277	9	Valores	10
	Liquidez Geral	0,341	1	0,596	2	0,820	3	0,969	4	1,221	5	1,688	6	1,906	7	3,239	8	7,445	9	acima	10
	Grau de Imobilização	0,383	10	0,570	9	0,684	8	0,732	7	0,825	6	0,971	5	1,083	4	1,174	3	1,362	2	do	1
	Endividamento de C.P.	0,056	10	0,082	9	0,141	8	0,192	7	0,284	6	0,436	5	0,659	4	0,936	3	1,825	2	limite	1
	Endividamento Geral	0,068	10	0,110	9	0,168	8	0,272	7	0,412	6	0,536	5	0,753	4	1,044	3	2,212	2	anterior	1

Seções	Atividades	Indústrias de transformação, produção e distribuição de eletricidade, gás e água																			
		1°		2°		3°		4°		5°		6°		7°		8°		9°		10°	
D e E	Índices	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT
	Liquidez Corrente	0,553	1	0,822	2	0,994	3	1,141	4	1,326	5	1,563	6	1,948	7	2,558	8	4,115	9	Valores	10
	Liquidez Geral	0,457	1	0,676	2	0,836	3	1,001	4	1,153	5	1,357	6	1,713	7	2,229	8	3,617	9	acima	10
	Grau de Imobilização	0,318	10	0,469	9	0,603	8	0,721	7	0,849	6	0,955	5	1,118	4	1,391	3	2,153	2	do	1
	Endividamento de C.P.	0,113	10	0,208	9	0,307	8	0,425	7	0,581	6	0,795	5	1,128	4	1,740	3	3,441	2	limite	1
	Endividamento Geral	0,139	10	0,267	9	0,389	8	0,549	7	0,749	6	1,044	5	1,425	4	2,096	3	4,595	2	anterior	1

Seções	Atividades	Construção																			
		1°		2°		3°		4°		5°		6°		7°		8°		9°		10°	
F	Índices	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT
	Liquidez Corrente	0,413	1	0,969	2	1,203	3	1,526	4	2,081	5	2,782	6	3,556	7	5,463	8	11,451	9	Valores	10
	Liquidez Geral	0,603	1	1,051	2	1,285	3	1,552	4	1,935	5	2,362	6	3,230	7	4,588	8	8,864	9	acima	10
	Grau de Imobilização	0,048	10	0,116	9	0,254	8	0,419	7	0,533	6	0,638	5	0,813	4	0,946	3	1,223	2	do	1
	Endividamento de C.P.	0,033	10	0,080	9	0,119	8	0,190	7	0,288	6	0,425	5	0,616	4	0,955	3	2,117	2	limite	1
	Endividamento Geral	0,048	10	0,117	9	0,182	8	0,322	7	0,478	6	0,616	5	0,894	4	1,327	3	2,357	2	anterior	1



TABELA DE DECIL

Seções	Atividades	Comércio, reparação de veículos automotores, objetos pessoais e domésticos																			
		1°		2°		3°		4°		5°		6°		7°		8°		9°		10°	
		Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT
G	Índices																				
	Liquidez Corrente	0,728	1	0,962	2	1,127	3	1,313	4	1,522	5	1,812	6	2,265	7	3,039	8	4,911	9	Valores	10
	Liquidez Geral	0,663	1	0,920	2	1,079	3	1,247	4	1,449	5	1,743	6	2,142	7	2,859	8	4,464	9	acima	10
	Grau de Imobilização	0,093	10	0,196	9	0,297	8	0,400	7	0,528	6	0,665	5	0,799	4	0,987	3	1,467	2	do	1
	Endividamento de C.P.	0,129	10	0,247	9	0,366	8	0,515	7	0,726	6	0,967	5	1,380	4	2,167	3	4,468	2	limite	1
	Endividamento Geral	0,141	10	0,275	9	0,408	8	0,558	7	0,778	6	1,056	5	1,522	4	2,368	3	4,891	2	anterior	1

Seções	Atividades	Alojamento e alimentação																			
		1°		2°		3°		4°		5°		6°		7°		8°		9°		10°	
		Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT
H	Índices																				
	Liquidez Corrente	0,161	1	0,478	2	0,606	3	0,883	4	1,060	5	1,482	6	2,092	7	4,084	8	7,664	9	Valores	10
	Liquidez Geral	0,110	1	0,327	2	0,606	3	0,928	4	1,100	5	1,382	6	2,179	7	3,083	8	7,665	9	acima	10
	Grau de Imobilização	0,251	10	0,706	9	0,852	8	0,935	7	0,982	6	1,001	5	1,061	4	1,399	3	1,709	2	do	1
	Endividamento de C.P.	0,018	10	0,032	9	0,062	8	0,080	7	0,107	6	0,127	5	0,321	4	0,720	3	1,171	2	limite	1
	Endividamento Geral	0,023	10	0,060	9	0,077	8	0,107	7	0,134	6	0,192	5	0,552	4	0,888	3	1,643	2	anterior	1

Seções	Atividades	Transporte, armazenagem e comunicações																			
		1°		2°		3°		4°		5°		6°		7°		8°		9°		10°	
		Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT
I	Índices																				
	Liquidez Corrente	0,109	1	0,252	2	0,373	3	0,569	4	0,780	5	1,029	6	1,476	7	2,345	8	5,208	9	Valores	10
	Liquidez Geral	0,109	1	0,228	2	0,338	3	0,515	4	0,679	5	0,924	6	1,194	7	2,132	8	3,890	9	acima	10
	Grau de Imobilização	0,527	10	0,774	9	0,878	8	0,997	7	1,086	6	1,211	5	1,430	4	1,780	3	2,832	2	do	1
	Endividamento de C.P.	0,039	10	0,111	9	0,171	8	0,249	7	0,363	6	0,525	5	0,857	4	1,510	3	3,071	2	limite	1
	Endividamento Geral	0,055	10	0,130	9	0,219	8	0,341	7	0,470	6	0,763	5	1,201	4	2,052	3	3,549	2	anterior	1

Seções	Atividades	Intermediação financeira																			
		1°		2°		3°		4°		5°		6°		7°		8°		9°		10°	
		Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT
J	Índices																				
	Liquidez Corrente	0,436	1	0,770	2	1,001	3	1,103	4	1,260	5	1,555	6	1,916	7	2,987	8	7,790	9	Valores	10
	Liquidez Geral	0,426	1	0,797	2	1,020	3	1,080	4	1,191	5	1,293	6	1,689	7	2,273	8	7,123	9	acima	10
	Grau de Imobilização	0,275	10	0,522	9	0,725	8	0,894	7	0,941	6	0,962	5	0,992	4	1,087	3	1,469	2	do	1
	Endividamento de C.P.	0,033	10	0,061	9	0,108	8	0,142	7	0,270	6	0,496	5	0,743	4	1,664	3	4,084	2	limite	1
	Endividamento Geral	0,038	10	0,079	9	0,116	8	0,222	7	0,413	6	0,838	5	1,135	4	1,762	3	4,175	2	anterior	1



TABELA DE DECIL

Seções	Atividades	Atividades imobiliárias, aluguéis e serviços prestados às empresas; administração pública, defesa e seguridade social; educação																			
K, L, M	Índices	1°		2°		3°		4°		5°		6°		7°		8°		9°		10°	
		Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT
	Liquidez Corrente	0,171	1	0,475	2	0,766	3	1,095	4	1,356	5	1,745	6	2,745	7	4,552	8	13,116	9	Valores	10
	Liquidez Geral	0,215	1	0,474	2	0,720	3	0,987	4	1,175	5	1,608	6	2,350	7	3,968	8	8,225	9	acima	10
	Grau de Imobilização	0,196	10	0,421	9	0,599	8	0,766	7	0,905	6	0,992	5	1,053	4	1,285	3	1,865	2	do	1
	Endividamento de C.P.	0,007	10	0,034	9	0,079	8	0,141	7	0,252	6	0,403	5	0,668	4	1,225	3	2,755	2	limite	1
	Endividamento Geral	0,019	10	0,058	9	0,131	8	0,215	7	0,380	6	0,562	5	0,906	4	1,564	3	3,280	2	anterior	1
N	Saúde e serviços sociais																				
	Índices	1°		2°		3°		4°		5°		6°		7°		8°		9°		10°	
		Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT
	Liquidez Corrente	0,309	1	0,719	2	0,891	3	1,137	4	1,515	5	1,934	6	2,659	7	4,561	8	8,275	9	Valores	10
	Liquidez Geral	0,323	1	0,592	2	0,842	3	1,054	4	1,381	5	1,762	6	2,530	7	4,102	8	7,883	9	acima	10
	Grau de Imobilização	0,227	10	0,374	9	0,532	8	0,663	7	0,808	6	0,941	5	1,021	4	1,193	3	1,411	2	do	1
	Endividamento de C.P.	0,042	10	0,084	9	0,117	8	0,201	7	0,300	6	0,436	5	0,563	4	1,351	3	3,898	2	limite	1
Endividamento Geral	0,042	10	0,086	9	0,137	8	0,211	7	0,332	6	0,457	5	0,602	4	1,351	3	3,921	2	anterior	1	
O	Outros serviços coletivos, sociais e pessoais																				
	Índices	1°		2°		3°		4°		5°		6°		7°		8°		9°		10°	
		Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT	Valor	NT
	Liquidez Corrente	0,236	1	0,468	2	0,746	3	1,048	4	1,631	5	1,895	6	3,605	7	8,539	8	11,287	9	Valores	10
	Liquidez Geral	0,211	1	0,461	2	0,761	3	1,031	4	1,483	5	1,898	6	3,429	7	7,016	8	12,046	9	acima	10
	Grau de Imobilização	0,181	10	0,339	9	0,623	8	0,711	7	0,823	6	0,888	5	0,994	4	1,079	3	1,339	2	do	1
	Endividamento de C.P.	0,021	10	0,041	9	0,071	8	0,111	7	0,144	6	0,237	5	0,395	4	0,719	3	2,174	2	limite	1
Endividamento Geral	0,021	10	0,041	9	0,074	8	0,131	7	0,146	6	0,331	5	0,483	4	1,021	3	3,005	2	anterior	1	

OBS. 1) Seções: corresponde à Classificação Nacional de Atividades Econômicas – CNAE, conforme Resolução nº 54, de 19-12-1994, do IBGE; 2) VALOR: corresponde aos valores máximos por decil; 3) NT = Nota, foi atribuída de um a dez pontos para os índices de liquidez e na ordem inversa para os demais; 4) C.P. = Curto Prazo.

PLANILHA DE ORÇAMENTOS - COMPRA DE MATERIAIS E/OU SERVIÇOS							CC () TP () CP ()	
1. OBJETO: OBRAS CIVIS, INSTALAÇÕES ELÉTRICAS, LÓGICAS E MECÂNICAS PARA A AGÊNCIA JOINVILLE/SC								
2. ENDEREÇO DE EXECUÇÃO/ENTREGA: RUA PRINCESA ISABEL, 499 - JOINVILLE/SC								
3. PRAZO DE EXECUÇÃO/ENTREGA: 120 dias								
4. HORÁRIO PARA EXECUÇÃO/ENTREGA: Após o expediente, finais de semana e feriados, atendendo à Legislação Municipal vigente								
5. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO: Conforme serviço medido, após fiscalização e aceite, será efetuado o pagamento à contratada, no 4º dia útil do mês subsequente à entrega da nota fiscal/fatura correspondente.								
6. ANEXOS: Plantas, detalhamentos e memoriais serão disponibilizados em mídia portátil pela Unidade de Licitações e Compras								
IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA								
EMPRESA:				ASS.:				
EMAIL:				TELEFONE:			CNPJ:	
ITEM		DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	PREÇO UNITÁRIO R\$		PREÇO TOTAL- R\$	
					MATERIAL	MÃO DE OBRA		
1.0		OBRAS CIVIS, INSTALAÇÕES ELÉTRICAS, LÓGICAS E MECÂNICAS PARA A AGÊNCIA JOINVILLE/SC						
	/	OBRAS CIVIS						
	1	SERVIÇOS PRELIMINARES, RETIRADA E DESCARTE						
	1.1	Placa de Obra	1,00	un	50,00	50,00	100,00	
	1.2	Retirada de Esquadrias, Máscaras, Divisórias Navais, Divisórias dos sanitários e Painéis de Vidro	120,00	m²	x,xx	5,00	600,00	
	1.3	Demolição de Piso Cimentícios, Cerâmicos, Lajotas, Porcelanato, Granito e Piso Podotátil com abertura para as caixas de piso e tubulações	600,00	m²	x,xx	5,00	3.000,00	
	1.4	Demolição da Escada de Concreto com auxilio de martelo rompedor	10,00	m²	x,xx	20,00	200,00	
	1.5	Retirada dos corrimão da rampa e escada	20,00	m	x,xx	15,00	300,00	
	1.6	Demolição da Rampa de Concreto com auxilio de martelo rompedor	5,00	m²	x,xx	20,00	100,00	
	1.7	Retirada de Forro de Gesso	410,00	m²	x,xx	5,00	2.050,00	

ÁREA:

EXEC.:

CONF.:

AUTORIZ.:

FORNECEDOR:

DATA: __/__/__

Joinville.Planilha Orçada

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	PREÇO UNITÁRIO R\$		PREÇO TOTAL- R\$
				MATERIAL	MÃO DE OBRA	
1.8	Demolição de Paredes de Alvenaria	45,00	m ²	x,xx	10,00	450,00
1.9	Demolição Revestimentos Cerâmicos de Paredes nos sanitários e copa	90,00	m ²	x,xx	5,00	450,00
1.10	Remoção de louças, metais, instalações hidráulicas e elétricas dos sanitários	12,00	conj.	x,xx	5,00	60,00
1.11	Remoção de portas internas com marcos	15,00	conj.	x,xx	5,00	75,00
1.12	Instalações Provisórias:					
1.12.1	- Tapumes da obra em divisória naval existente, com portas de acesso e chave	30,00	m ²	10,00	5,00	450,00
1.13	Desinstalar e Instalar Porta Giratória Detectora de Metais (PGDM)	1	un	250,00	2.000,00	2.250,00
1.14	Executar manutenção da Porta Giratória Detectora de Metais (PGDM) - Fazer lubrificação mecânica, ajustes necessários, troca de baterias e controles remotos.	1	un	100,00	100,00	200,00
1.15	Retirada e reinstalação dos divisores de Sigilo	4	m ²	25,00	25,00	200,00
1.16	Retirada e reinstalação dos divisores de ambientes	10	m ²	25,00	25,00	500,00
1.17	Retirada e reinstalação dos armário divisor de ambientes	1	un	25,00	30,00	55,00
1.18	Retirada e reinstalação da programação visual externa	2	un	50,00	100,00	300,00
2	FORRO					
2.1	Forro em Gesso Acartonado fixado com arame galvanizado. Alçapões incluídos	90,00	m ²	70,00	15,00	7.650,00
2.2	Forro em fibra mineral com placas de 125x62,5cm na cor branca, completo com perfis e estrutura de sustentação.	380,00	m ²	55,00	10,00	24.700,00
2.3	Cortineiro em gesso acartonado	15,00	m	70,00	15,00	1.275,00
3	REVESTIMENTOS DE PISO E PAVIMENTAÇÕES					
3.1	Regularização para pavimentação colada	510,00	m ²	9,00	10,00	9.690,00
3.2	Fornecimento e instalação de porcelanato 60x60cm, retificado, massa única antederrapante, PEI 5, junta 1mm alinhada nos dois sentidos, consultar cor e especificação com a Unidade de Engenharia. Com argamassa de assentamento e rejuntas.	400,00	m ²	70,00	25,00	38.000,00

ÁREA:

EXEC.:

CONF.:

AUTORIZ.:

FORNECEDOR:

DATA: __/__/__

Joinville.Planilha Orçada

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	PREÇO UNITÁRIO R\$		PREÇO TOTAL- R\$
				MATERIAL	MÃO DE OBRA	
3.3	Fornecimento e instalação de piso cerâmico 50x50cm, antiderrapante, PEI 5, junta 3mm, alinhada nos dois sentidos, consultar cor e especificação com a Unidade de Engenharia. Com argamassa de assentamento e rejuntas.	110,00	m ²	45,00	25,00	7.700,00
3.4	Complementação de granito cor semelhante ao existente , junta 1mm alinhada nos dois sentidos, consultar cor e especificação com a Unidade de Engenharia	25,00	m ²	200,00	30,00	5.750,00
3.5	Soleira de granito, Cor Preta São Gabriel, junta 1mm, alinhada nos dois sentidos, para transição de revestimentos.	50,00	m	55,00	30,00	4.250,00
3.6	Elemento tátil individual em poliéster, de alerta colado (módulos de 25x25cm) - cor cinza claro - interno	27,00	un	20,00	10,00	810,00
3.7	Elemento tátil individual em poliéster, direcional colado (placas 25x25cm) - cor cinza claro - interno	41,00	un	20,00	10,00	1.230,00
3.8	Podotátil em cimento estampado externo de alerta (placas 25x25cm), cor amarela	35,00	un	12,00	5,00	595,00
3.9	Recuperação do piso interno de granito existente, com polimento	120,00	m ²	25,00	35,00	7.200,00
3.10	Basalto Natural Levigado -em placas inteiras - natural - Escada	20,00	m ²	100,00	30,00	2.600,00
3.11	Basalto Natural Levigado - 47x47 - Natural - Rampa de Acesso, Escada Externa	16,00	m ²	100,00	30,00	2.080,00
3.12	Contrapiso em concreto para rota acessível, inclinação até 4%	150,00	m ²	50,00	20,00	10.500,00
3.13	Basalto Natural serrado para rota acessível	90,00	m ²	100,00	30,00	11.700,00
3.14	Rodapé em poliestireno h 7cm, cor branca, Santa Luzia ou equivalente.	180,00	m	18,00	5,00	4.140,00
3.15	Recomposição do passeio e meio fio existente	75,00	m ²	25,00	4,00	2.175,00
3.16	Limpeza do piso do estacionamento e passeio, com lava jato	500,00	m ²	5,00	5,00	5.000,00
4	PAREDES					
4.1	Em alvenaria de tijolos furados com 15cm de espessura (sanitários, arquivos, pátio interno cobertura)	90,00	m ²	25,00	25,00	4.500,00
4.2	Em alvenaria de tijolos furados com 25cm de espessura - Fachada	25,00	m ²	30,00	25,00	1.375,00

ÁREA:

EXEC.:

CONF.:

AUTORIZ.:

FORNECEDOR:

DATA: __/__/__

Joinville.Planilha Orçada

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	PREÇO UNITÁRIO R\$		PREÇO TOTAL- R\$
				MATERIAL	MÃO DE OBRA	
4.3	Em alvenaria de tijolos maciços com 15cm de espessura, com furação de ventilação para sala cofre - Sala Cofre e Antessala	35,00	m ²	25,00	25,00	1.750,00
4.4	Em gesso acartonado 12cm de espessura, com montantes.	110,00	m ²	70,00	20,00	9.900,00
5	REVESTIMENTOS PAREDES					
5.1	Azulejo 30x40cm com juntas alinhadas nos dois sentidos de 3mm, Portobello ou equivalente	110,00	m ²	45,00	25,00	7.700,00
5.2	Raspagem e recuperação de reboco com argamassa impermeabilizante, na platibanda da cobertura, pátio interno e paredes internas com infiltração.	600,00	m ²	10,00	15,00	15.000,00
5.3	Chapisco, emboço e reboco para alvenarias novas	300,00	m ²	10,00	8,00	5.400,00
5.4	Limpeza com lava a jato da fachada, patio interno e muros.	250,00	m ²	5,00	5,00	2.500,00
6	ESQUADRIAS E ELEMENTOS METÁLICOS					
6.1	Madeira:					
6.1.1	Porta de Madeira semi-oca 90x210 com ferragens completas, com marco e guarnições de madeira maciça e ferragens a ser instalada em paredes de alvenaria ou gesso acartonado	3,00	un	500,00	55,00	1.665,00
6.1.2	Porta de Madeira semi-oca 80x210 com ferragens completas, com marco e guarnições de madeira maciça a ser instalada em paredes de alvenaria	8,00	un	450,00	55,00	4.040,00
6.1.3	Porta de Madeira semi-oca 80x210 com ferragens completas, com marco e guarnições de madeira maciça a ser instalada em paredes de gesso acartonado	3,00	un	450,00	55,00	1.515,00
6.1.4	Porta de Madeira semi-oca 70x210 com ferragens completas, com marco e guarnições de madeira maciça a ser instalada em paredes de gesso acartonado	1,00	un	450,00	55,00	505,00
6.1.5	Porta em Pannel Laminado com revestimento dupla face com ferragens e acessórios modelo Alcoplac L-119 ou equivalente, afastado 10cm do piso	16,00	m ²	300,00	35,00	5.360,00
6.1.6	Fechadura interna tipo alavanca	15,00	un	120,00	70,00	2.850,00

ÁREA:

EXEC.:

CONF.:

AUTORIZ.:

FORNECEDOR:

DATA: __/__/__

Joinville.Planilha Orçada

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	PREÇO UNITÁRIO R\$		PREÇO TOTAL- R\$
				MATERIAL	MÃO DE OBRA	
6.2	Aço					
6.2.1	PortaTipo Caixa Forte 90x210 em chapa de aço e barras de aço internas conforme padrão Banrisul, completa com fechaduras em tetra chave e ferragens.	4,00	un	1.200,00	50,00	5.000,00
6.2.2	Porta Grade 90x210 em aço e barras de aço conforme padrão Banrisul, completa com fechaduras em tetra chave e ferragens.	1,00	un	800,00	50,00	850,00
6.2.3	Grade de ferro, 1/2"-espaçamento entre barras de 10cm, instalada horizontalmente, barra vertical com ferro chato 1x1/4", pintada com tinta antiferruginosa e tinta esmalte na cor branca, fixadas entre piso, viga e paredes, instalada internamente, junto a fachada e pátio interno	32,00	m ²	150,00	50,00	6.400,00
6.3	Aço Inox					
6.3.1	Corrimão duplo e guarda-corpo em aço inox escovado conforme NBR 9050 para atender a Rampa de Acessibilidade e Escada Externa	30,00	m	600,00	50,00	19.500,00
6.4	Alumínio					
6.4.1	Esquadria fixa em Alumínio Natural	20,00	m ²	175,00	30,00	4.100,00
7	VIDRAÇARIA E ACESSÓRIOS					
7.1	Mola Hidráulica de Piso - DORMA ou equivalente - cor prata - para portas de vidro temperado	2,00	un	450,00	25,00	950,00
7.2	Vidro Transparente e=6mm	30,00	m ²	110,00	20,00	3.900,00
7.3	Esquadria com Vidro temperado e=10mm, completa com ferragens	4,00	m ²	280,00	30,00	1.240,00
7.4	Porta em Vidro Temperado, e= 10 mm com ferragens: fechadura central e de piso, puxador tipo alça e recorte para fecho eletromagnético padrão. 1,10m x 2,10m + bandeira fixa 2,40m x 1,10m	2,00	un	1.300,00	100,00	2.800,00
8	PINTURA					
8.1	Selador sobre paredes de alvenaria e gesso acartonado - 1 demão	300,00	m ²	2,50	2,00	1.350,00

ÁREA:

EXEC.:

CONF.:

AUTORIZ.:

FORNECEDOR:

DATA: __/__/__

Joinville.Planilha Orçada

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	PREÇO UNITÁRIO R\$		PREÇO TOTAL- R\$
				MATERIAL	MÃO DE OBRA	
8.2	Massa corrida PVA, com lixamento, sobre paredes de alvenaria e gesso acartonado	220,00	m ²	4,00	3,00	1.540,00
8.3	Tinta acrílica acetinada sobre massa corrida (aplicado sobre paredes internas) - cor branca - mínimo 2 demãos	900,00	m ²	15,00	10,00	22.500,00
8.4	Tinta acrílica acetinada (aplicado sobre paredes externas das Fachadas e muros) - cor branca - mínimo 2 demãos	340,00	m ²	15,00	10,00	8.500,00
8.5	Tinta PVA sobre massa corrida (forro em gesso) - cor branca - mínimo 2 demãos	170,00	m ²	10,00	10,00	3.400,00
8.6	Tinta esmalte acetinada sem cheiro sobre Esquadrias de Madeira - cor branca - mínimo 2 demãos	80,00	m ²	11,00	16,00	2.160,00
8.7	Tinta esmalte sem cheiro acetinada sobre Esquadrias de Ferro e Grades das Esquadrias e Jardim - mínimo 2 demãos	100,00	m ²	11,00	16,00	2.700,00
8.8	Tinta Epoxi Demarcação de Vagas de Automóvel especiais - idoso e Acessível	2,00	un	50,00	80,00	260,00
8.9	Tinta Epoxi Demarcação de Vagas de Estacionamento	150,00	m ²	8,00	10,00	2.700,00
8.10	Tinta Acrílica acetinada, cor azul pantone 300C ref. Suvinil Azul Royal E339 ou similar aplicada na fachada - mínimo 2 demãos	12,00	m ²	15,00	10,00	300,00
9	COBERTURA - CASA DE MÁQUINAS E LAJE TÉCNICA					
9.1	Limpeza de laje com hidrojato	40,00	m ²	5,00	5,00	400,00
9.2	Regularização de laje de piso	40,00	m ²	9,00	10,00	760,00
9.3	Hidroasfalto 4 demãos	40,00	m ²	20,00	10,00	1.200,00
9.4	Manta Asfáltica 4mm aplicada a quente	40,00	m ²	100,00	50,00	6.000,00
9.5	Proteção mecânica em argamassa de cimento em areia traço 1:4 e papel tipo kraft	40,00	m ²	19,00	20,00	1.560,00
9.6	Fornecimento e instalação de piso cerâmico 50x50cm, antiderrapante, PEI 5, junta 3mm, alinhada nos dois sentidos, consultar cor e especificação com a Unidade de Engenharia. Com argamassa de assentamento e rejuntas.	40,00	m ²	45,00	15,00	2.400,00

ÁREA:

EXEC.:

CONF.:

AUTORIZ.:

FORNECEDOR:

DATA: __/__/__

Joinville.Planilha Orçada

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	PREÇO UNITÁRIO R\$		PREÇO TOTAL- R\$
				MATERIAL	MÃO DE OBRA	
9.7	Recobrimento do sistema de calhas do telhado, rufos e algeroz em resina PU	350,00	m ²	16,00	10,00	9.100,00
9.8	Aplicação de manta asfáltica fria nas emendas das telhas e furações do telhado	350,00	m ²	10,00	5,00	5.250,00
9.9	Madeiramento para telhado de fibrocimento	90,00	m ²	45,00	36,00	7.290,00
9.10	Fornecimento e instalação de cobertura de telhas em fibrocimento, espessura 8mm, com cumeeira	90,00	m ²	35,00	50,00	7.650,00
9.11	Fornecimento de lona preta para isolamento da cobertura durante as atividades	90,00	m ²	2,00	2,00	360,00
9.12	Sistema de calhas, rufos e algeroz com vedação em resina PU e escoamento de águas pluviais	70,00	m	75,00	10,00	5.950,00
10	ESTRUTURAL					
10.1	Projeto de reforço estrutural para demolição de paredes e projeto da escada	1,00	un	x,xx	2.000,00	2.000,00
10.2	Viga Perfil I	250,00	kg	15,00	25,00	10.000,00
10.3	Pilar perfil I com apoio em chapa fixada com para-bolt	100,00	kg	15,00	25,00	4.000,00
10.4	Microestacas e bloco para apoio dos pilares moldados <i>in loco</i>	10,00	m	250,00	55,00	3.050,00
10.5	Escada, com patamares, em estrutura de concreto armado, para acesso ao 2º pavimento, com vigas e pilaretes e fundações	4,00	m ³	690,00	200,00	3.560,00
10.6	Rampa com patamares e guias de balizamento, ambos os lados, em estrutura de concreto, para acesso à agência.	3,00	m ³	690,00	200,00	2.670,00
11	LIXEIRAS					
11.1	Fornecimento de lixeiras em polipropileno, 11L, h=30cm ø25cm (mesas) - cor preta.	23,00	un	44,00	x,xx	1.012,00
11.2	Fornecimento de lixeiras em polipropileno, 11L, h=30cm ø25cm, com tampa basculante (sanitários-box + PNE) - cor branca.	6,00	un	44,00	x,xx	264,00
11.3	Fornecimento de lixeiras em polipropileno, 20L, h=60cm ø25cm (caixas e salão de atendimento, com adesivo coleta seletiva) - cor preta.	4,00	un	92,00	x,xx	368,00

ÁREA:

EXEC.:

CONF.:

AUTORIZ.:

FORNECEDOR:

DATA: __/__/__

Joinville.Planilha Orçada

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	PREÇO UNITÁRIO R\$		PREÇO TOTAL- R\$
				MATERIAL	MÃO DE OBRA	
11.4	Fornecimento de lixeira 45L, 31x38x66, com tampa basculante - cor branca - BANHEIROS (bancada).	2,00	un	44,00	x,xx	88,00
11.5	Fornecimento de lixeira em polipropileno 72L, 40x46x66, com pedal, cor branca - COPA.	2,00	un	150,00	x,xx	300,00
11.6	Organização e montagem geral dos leiautes: mobiliário, biombos e/ou divisórias leves (tapumes), estantes metálicas, etc.	1,00	un	150,00	500,00	650,00
12	COPA					
12.1	Tanque de Louça 30 litros na cor branca + Ligações	1,00	un	450,00	50,00	500,00
12.2	Torneira Metálica Fixa para Tanque	1,00	un	50,00	30,00	80,00
12.3	Tampo em Granito Cinza Andorinha 120x60cm	1,00	m ²	670,00	200,00	870,00
12.4	Cuba em Aço Inox + Ligações	1,00	un	150,00	50,00	200,00
12.5	Torneira com Bica Móvel e Arejador	1,00	un	95,00	50,00	145,00
12.6	Toalheiro interfolhas transparente JOEFEL AH 34 ou equivalente	1,00	un	70,00	5,00	75,00
12.7	Bancada em Granito Cinza Andorinha 200x30cm com suportes de apoio e espelhos	1,00	m ²	670,00	200,00	870,00
12.8	Armário Aéreo completo com 03 portas nas dimensões 120x55,3x31,8cm da Linha Allegra TOP na cor branco, Bertolini ou equivalente.	1,00	un	550,00	50,00	600,00
12.9	Balcão Triplo completo com 02 portas e 04 gavetas sem tampo, medindo 120x60/75cm	1,00	un	700,00	50,00	750,00
13	SANITÁRIOS					
13.1	Tampo em Granito Cinza Andorinha 160x50cm, completo, com espelhos, suportes e furação para lixeira - Sanitário Masculino	1,00	m ²	500,00	200,00	700,00
13.2	Tampo em Granito Cinza Andorinha 160x50cm, completo, com espelhos, suportes e furação para lixeira - Sanitário Feminino	1,00	m ²	500,00	200,00	700,00

ÁREA:

EXEC.:

CONF.:

AUTORIZ.:

FORNECEDOR:

DATA: __/__/__

Joinville.Planilha Orçada

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	PREÇO UNITÁRIO R\$		PREÇO TOTAL- R\$
				MATERIAL	MÃO DE OBRA	
13.3	Divisórias em Granito Cinza Andorinha para Mictório e Sanitários, com estrutura de sustentação e ferragens	16,00	m ²	350,00	100,00	7.200,00
13.4	Saboneteira para refil transparente JOEFEL AC 81 ou equivalente	3,00	un	35,00	5,00	120,00
13.5	Porta-papel higiênico em rolo transparente JOEFEL AE 52 ou equivalente	5,00	un	40,00	5,00	225,00
13.6	Toalheiro interfolhas transparente JOEFEL AH 34 ou equivalente	3,00	un	60,00	5,00	195,00
13.7	Espelho liso 100x50 cm	1,00	un	190,00	5,00	195,00
13.8	Espelho liso 100x160 cm	2,00	un	300,00	5,00	610,00
13.9	Chapa em aço inox para porta sanitário Acessível - proteção mecânica 2 lados.	2,00	un	100,00	5,00	210,00
13.10	Barra de apoio em aço inox de 40 cm em atendimento a NBR 9050/2015	3,00	un	100,00	5,00	315,00
13.11	Barra de apoio em aço inox de 80 cm em atendimento a NBR 9050/2015	3,00	un	110,00	5,00	345,00
13.12	Torneira de Mesa com Acionamento sob Pressão + Ligações	5,00	un	150,00	5,00	775,00
13.13	Bacia Sanitária com Caixa Acoplada + Ligações + assento, linha confor DECA ou equivalente	4,00	un	670,00	70,00	2.960,00
13.14	Bacia Sanitária - linha DECA Vogue Plus ou equivalente + assento + Ligações em atendimento a NBR 9050/2015	1,00	un	580,00	70,00	650,00
13.15	Caixa de descarga de embutir, com acionador, Montana ou equivalente	1,00	un	380,00	100,00	480,00
13.16	Cuba Oval de Embutir na Cor branca + Ligações	4,00	un	220,00	15,00	940,00
13.17	Lavatório com Coluna Suspensa na cor branca + Ligações em atendimento a NBR 9050/2015	1,00	un	380,00	15,00	395,00
13.18	Purificador de água com vazão mínima 40l/h + ligações	2,00	un	300,00	20,00	640,00
14	REDE DE ÁGUA FRIA					
14.1	Instalações de água para sanitários e copa	4,00	conj.	500,00	200,00	2.800,00
14.2	Adaptações de obra civil externas ao sanitários e copa	4,00	conj.	500,00	200,00	2.800,00
15	REDE DE ESGOTO CLOACAL					

ÁREA:

EXEC.:

CONF.:

AUTORIZ.:

FORNECEDOR:

DATA: __/__/__

Joinville.Planilha Orçada

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	PREÇO UNITÁRIO R\$		PREÇO TOTAL- R\$
				MATERIAL	MÃO DE OBRA	
15.1	Instalações de esgoto completa para sanitários e copa	4,00	conj.	250,00	200,00	1.800,00
15.2	Adaptações de obra civil externas ao sanitários e copa	4,00	conj.	250,00	200,00	1.800,00
16	SALA DE AUTOATENDIMENTO					
16.1	Caixilharia de alumínio anodizado cor branco, perfil série 30 SAA	24,00	m ²	264,00	30,00	7.056,00
16.2	Grade em alumínio anodizado cor branca	20,00	m ²	200,00	30,00	4.600,00
16.3	Portas 110x210cm alumínio anodizado cor branco, perfil série 30 SAA	1,00	un	1.000,00	200,00	1.200,00
16.4	Máscaras para maquinas de autoatendimento com tampões. Largura 100cm	3,00	un	3.500,00	500,00	12.000,00
16.5	Máscaras para maquinas de autoatendimento com tampões. Largura 120cm	1,00	un	3.600,00	500,00	4.100,00
16.6	Fechamento superior e lateral da máscara em gesso acartonado	16,00	m ²	70,00	20,00	1.440,00
16.7	Grade de Ferro a ser instalada no interior das Paredes de Gesso Acartonado	16,00	m ²	150,00	50,00	3.200,00
16.8	Passa objeto de acrílico conforme padrão do Banco	1,00	un	650,00	5,00	655,00
16.9	Vidro Transparente E=6mm	24,00	m ²	110,00	20,00	3.120,00
17	PROGRAMAÇÃO VISUAL EXTERNA					
17.1	Limpeza e recuperação da testeira existente e revisão da infraestrutura elétrica para pleno funcionamento, com reinstalação	1,00	un	800,00	600,00	1.400,00
17.2	Logo Banrisul em Inox 0,65x0,60m com iluminação por Leds	1,00	un	2.300,00	300,00	2.600,00
17.3	Pórtico Banrisul Eletrônico	1,00	un	1.800,00	200,00	2.000,00
17.4	Complemento em "L" - Padrão Banrisul	1,00	un	1.900,00	50,00	1.950,00
17.5	KIT ATM (AUTOMATIZA) Banrisul composto por:	1,00	kit	1.200,00	200,00	1.400,00
	1 eletroímã 150 kgf. com Sensor					
	1 fonte de alimentação com carregador flutuante de bateria					
	1 placa ATM padrão Banrisul					
	1 kit de suportes de fixação para porta de alumínio					
	2 botões de acionamento (internos)					

ÁREA:

EXEC.:

CONF.:

AUTORIZ.:

FORNECEDOR:

DATA: __/__/__

Joinville.Planilha Orçada

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	PREÇO UNITÁRIO R\$		PREÇO TOTAL- R\$
				MATERIAL	MÃO DE OBRA	
17.6	Limpeza recuperação do Totem Existente e pintura com tinta automotiva e revisão da infraestrutura elétrica para pleno funcionamento, com reinstalação	1,00	pç	800,00	600,00	1.400,00
17.7	Limpeza e recuperação da base do totem existente	1,00	pç	90,00	30,00	120,00
18	PROGRAMAÇÃO VISUAL INTERNA					
18.1	Adesivos:					
18.1.1	A1P - LOGO	13,00	un	30,00	4,00	442,00
18.1.2	HORÁRIO DA AGÊNCIA das 11h às 16h	1,00	un	30,00	4,00	34,00
18.1.3	HORÁRIO AUTOATENDIMENTO das 7h às 19h	1,00	un	30,00	4,00	34,00
18.1.4	A2PO - PASSA OBJETOS	1,00	un	30,00	4,00	34,00
18.1.5	A3-SIA - ACESSIBILIDADE	2,00	un	20,00	4,00	48,00
18.1.6	A4-SIA - CÃO GUIA	2,00	un	20,00	4,00	48,00
18.1.7	A5- CAIXA 1	1,00	un	20,00	4,00	24,00
18.1.8	A5- CAIXA 2	1,00	un	20,00	4,00	24,00
18.2	PLACAS EM ACRÍLICO ADESIVADAS - Placas de acrílicos sobrepostas (branca translúcida e azul Pantone 300C), com texto em adesivo vinílico branco, presas à porta por fita dupla-face, conforme projeto.					
18.2.1	PP1 - PRIVATIVO FUNCIONÁRIOS	1,00	un	50,00	5,00	55,00
18.2.2	PP2 - AR CONDICIONADO	1,00	un	50,00	5,00	55,00
18.2.3	PP5 - ARQUIVO	2,00	un	50,00	5,00	110,00
18.2.4	PP6 - COPA	1,00	un	50,00	5,00	55,00
18.2.5	PP8 - Sanitário MASCULINO	1,00	un	50,00	5,00	55,00
18.2.6	PP9 - Sanitário FEMININO	1,00	un	50,00	5,00	55,00
18.2.7	PP11 -- Sanitário Acessível UNISSEX	1,00	un	50,00	5,00	55,00
18.2.8	PLACAS EM FORMATOS ESPECIAIS - CHAPA DE ACRÍLICO e=3mm - AZUL (PANTONE 300C)					

ÁREA:

EXEC.:

CONF.:

AUTORIZ.:

FORNECEDOR:

DATA: __/__/__

Joinville.Planilha Orçada

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	PREÇO UNITÁRIO R\$		PREÇO TOTAL- R\$
				MATERIAL	MÃO DE OBRA	
18.2.8.1	PP13 - RETIRE SUA SENHA AQUI	1,00	un	50,00	5,00	55,00
18.3	PLACAS EM ACRÍLICO ADESIVADAS - Placas de acrílicos sobrepostas (branca translúcida e azul Pantone 300C), com texto em adesivo vinílico branco, presas à porta por fita dupla-face, conforme projeto.					
18.3.1	PP14 - PRESSIONE PARA SAIR	1,00	un	137,00	24,00	161,00
18.3.2	PP15 - AGÊNCIA E HORÁRIO	1,00	un	246,00	44,00	290,00
18.3.3	PP16 - BRAILE UNISSEX	1,00	un	93,00	20,00	113,00
18.3.4	PP17 - BRAILE MASCULINO	1,00	un	93,00	20,00	113,00
18.3.5	PP18 - BRAILE FEMININO	1,00	un	93,00	20,00	113,00
18.4	PLACAS EM ACRÍLICO ADESIVADAS - Placas de acrílicos sobrepostas (branca translúcida e azul Pantone 300C), com texto em adesivo vinílico branco, presas ao forro com tirantes metálicos, conforme projeto.					
18.4.1	PS1 - AUTOATENDIMENTO	1,00	un	78,00	10,00	88,00
18.4.2	PS2 - CAIXAS ATENDIMENTO POR SENHA	1,00	un	78,00	10,00	88,00
18.4.3	PS4 - PREFERENCIAL	1,00	un	200,00	10,00	210,00
18.4.4	PS5 - ATENDIMENTO PESSOA FÍSICA	1,00	un	78,00	10,00	88,00
18.4.5	PS6 - ATENDIMENTO EMPRESARIAL	1,00	un	78,00	10,00	88,00
18.4.6	PS7 - ATENDIMENTO NEGÓCIOS	1,00	un	78,00	10,00	88,00
18.4.7	PS8 - BANRISUL EMPRESARIAL	1,00	un	78,00	10,00	88,00
18.4.8	PS10 - GERENTE GERAL	1,00	un	78,00	10,00	88,00
18.4.9	PS11 - GERENTE ADJUNTO	1,00	un	78,00	10,00	88,00
18.5	Porta cartaz - Fornecer e Instalar conforme projeto:					
18.5.1	PC INFORMA	8,00	un	220,00	10,00	1.840,00
18.5.2	PC TARIFAS	6,00	un	330,00	10,00	2.040,00

ÁREA:

EXEC.:

CONF.:

AUTORIZ.:

FORNECEDOR:

DATA: __/__/__

Joinville.Planilha Orçada

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	PREÇO UNITÁRIO R\$		PREÇO TOTAL- R\$
				MATERIAL	MÃO DE OBRA	
18.6	Fita fotoluminescente adesiva emissão de cor verde limão 3 x 10 cm para degraus da escada	40,00	un	4,00	2,00	240,00
18.7	Capas para Assentos Preferenciais conforme modelo padrão Banrisul	3,00	un	85,00	5,00	270,00
19	DIVERSOS					
19.1	Biombos em vidro liso transparente 4mm, requadro de alumínio anodizado, cor branco, nas dimensões de 1,20mx1,40m. Inclui: fornecimento, montagem, adesivos, perfil REF. ALCOA 30-026 ou equivalente, pés e sapatas, conforme detalhe.	18,00	un	600,00	25,00	11.250,00
19.2	Recuperação do jardim externo da Agência com fornecimento de folhagens, pedriscos e cobertura com cascas de árvores	150,00	m ²	20,00	5,00	3.750,00
19.3	Fornecimento de folhagens, palmeira raphis, h máx 1,20m, terra vegetal, pedriscos e cobertura com cascas de árvores para cachepot, com vasos em plástico na cor preta	4,00	conj.	160,00	40,00	800,00
19.4	Fornecimento de cachepot em aço inox, diâmetro 40cm, h=33cm, com rodízios	4,00	m ²	200,00	20,00	880,00
19.5	Persianas verticais blackout, cor gelo, giro de 180º das lâminas de 90mm de largura; trilhos de alumínio anodizado, comandos em nylon e PVC e carrinhos de polipropileno, h=variados conforme as esquadrias existentes	30,00	m ²	110,00	50,00	4.800,00
19.6	As-Built Civil (Arquitetônico e Ar Condicionado)	1,00	un	500,00	270,00	770,00
19.7	Organização e montagem geral dos leiautes: mobiliário, biombos e/ou divisórias leves (tapumes), estantes metálicas, etc.	1,00	un	x,xx	500,00	500,00
19.8	Retirada e transporte de containers para destinação e descarte dos resíduos de caliças, ferro, vidro, madeiras, alumínio, cerâmicas, gesso, etc, produzidos pela construção civil (atentar para memorial descritivo)	60,00	m ³	x,xx	70,00	4.200,00
19.9	Destinação de resíduos (atentar para memorial descritivo)	60,00	m ³	x,xx	40,00	2.400,00

ÁREA:

EXEC.:

CONF.:

AUTORIZ.:

FORNECEDOR:

DATA: __/__/__

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	PREÇO UNITÁRIO R\$		PREÇO TOTAL- R\$
				MATERIAL	MÃO DE OBRA	
19.10	Limpeza permanente da obra	550,00	m²	1,00	1,00	1.100,00
19.11	Limpeza final da obra	550,00	m²	1,00	1,00	1.100,00
	TOTAL OBRAS CIVIS			349.434,00	157.056,00	506.490,00
//	PPCI					
1	PLACAS					
1.1	Placa sinalizadora fotoluminescente "PROIBIDO FUMAR"	8,00	un	35,00	35,00	560,00
1.2	Placa sinalizadora fotoluminescente EXTINTOR	8,00	un	78,00	35,00	904,00
2	EXTINTORES					
2.1	Extintor de incêndio PQS ABC 2A:20B:C 4kg	1,00	un	238,00	35,00	273,00
2.2	Extintor de incêndio CO2 5B:C 6kg	2,00	un	537,50	35,00	1.145,00
3	KIT SAÍDA DE EMERGÊNCIA					
3.1	Kit saída de emergência composto por caixa porta-chave tipo quebre o vidro, com acionamento, sirene strobo acústica, fonte de alimentação chaveada 24 VDC / 127/220V, modelo KIT-SE padrão Banrisul, instalada sobre caixa de passagem termoplástica de 150X150X68mm	1,00	un	362,50	35,00	397,50
	SUBTOTAL PPCI			2.579,50	700,00	3.279,50
///	INSTALAÇÕES DE AR CONDICIONADO					
1	EQUIPAMENTOS E MATERIAIS					
1.1	Unidade condicionadora tipo mini split, evaporadora modelo dutado (built in), ciclo reverso, capacidade nominal 48.000 Btu/h. Acionamento por controle remoto com fio. Flúido refrigerante R410-A ou R407-C	1,00	un	8.775,00	700,00	9.475,00
1.2	Condicionador mini split inverter, evaporadora Hi Wall com controle remoto sem fio, condensadora descarga horizontal, ciclo reverso, flúido refrigerante R410A 9.000 Btu/h, 220V-1F-60Hz.	1,00	un	2.680,00	570,00	3.250,00

ÁREA:

EXEC.:

CONF.:

AUTORIZ.:

FORNECEDOR:

 DATA: __/__/__
 Joinville.Planilha Orçada

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	PREÇO UNITÁRIO R\$		PREÇO TOTAL- R\$
				MATERIAL	MÃO DE OBRA	
1.3	Fornecimento e Instalação de Grelha tipo dupla deflexão horizontal, dim. 825x425mm com moldura, na cor branca(Para insuflamento).	1,00	un	650,00	55,00	705,00
1.4	Fornecimento e Instalação de Grelha tipo simples deflexão horizontal, dim 825x425mm com moldura, na cor branca (Para retorno)	2,00	un	650,00	55,00	1.410,00
1.5	Controle termostato eletrônico sem display; 02 estágio nos modos refrigeração e aquecimento; Leds com indicação de funcionamento; Sensor local ou remoto.	3,00	un	238,00	15,00	759,00
1.6	Timer digital programável coel RTST20 para ar condicionado do autoatendimento.	1,00	un	500,00	90,00	590,00
1.7	Cano de cobre \varnothing 1/4", esp. parede 0.79mm	2,00	kg	55,00	5,00	120,00
1.8	Cano de cobre \varnothing 3/8", esp. parede 0.79mm	10,00	kg	55,00	5,00	600,00
1.9	Cano de cobre \varnothing 3/4", esp. parede 0.79mm	16,50	kg	55,00	5,00	990,00
1.10	Isolamento Borracha Elastomérica \varnothing 1/4"	10,00	m	6,00	6,00	120,00
1.11	Isolamento Borracha Elastomérica \varnothing 3/8"	50,00	m	3,00	5,00	400,00
1.12	Isolamento Borracha Elastomérica \varnothing 3/4"	40,00	m	5,00	6,00	440,00
1.13	Carga de gás refrigerante adicional	6,00	kg	55,00	25,00	480,00
1.14	Interligação elétrica de comando entre unidades evaporadoras e condensadoras	70,00	m	15,00	5,00	1.400,00
1.15	Nitrogênio para soldagem e pressurização dos sistemas para teste de vazamento	3,00	m ³	55,00	15,00	210,00
1.16	Ligação da drenagem dos condicionadores aos pontos de dreno	10,00	m	25,00	15,00	400,00
1.17	Difusor quadrado de 04 vias equipado com registro de regulagem de lâminas opostas, TAM. 4. Fornecido na cor branca.	12,00	un	155,00	5,00	1.920,00
1.18	Duto flexível circular, com isolamento térmico e acústico, diâmetro conforme caixa plenum, para realocação dos difusores.	20,00	m	25,00	5,00	600,00
1.19	Colarinho rosqueável em chapa de aço galvanizado, diâmetro 200mm.	9,00	un	55,00	15,00	630,00
1.20	Junta flexível atenuadora de vibrações fabricada em lona de vinil reforçada e chapa galvanizada largura 70mm.	10,00	m ²	10,00	5,00	150,00

ÁREA:

EXEC.:

CONF.:

AUTORIZ.:

FORNECEDOR:

DATA: __/__/__

Joinville.Planilha Orçada

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	PREÇO UNITÁRIO R\$		PREÇO TOTAL- R\$
				MATERIAL	MÃO DE OBRA	
1.21	Manta em lã de vidro espessura 38 mm, revestida com papel kraft, com acessórios, para isolamento dos dutos.	180,00	m ²	15,00	5,00	3.600,00
1.22	Acessórios diversos (suporte para fixação, pinos, calços, parafusos, curvas, soldas, fita pvc).	1,00	vb	500,00	500,00	1.000,00
1.23	Exaustor axial 30 cm, vazão 1200 m ³ /h -1F - 220V - 60Hz	1,00	un	408,00	112,00	520,00
1.24	Termostato analógico para acionamento do exaustor	1,00	un	75,00	20,00	95,00
1.25	Veneziana indevassável com contra moldura para instalação em porta, dim 500x500mm (fornecido na cor branca)	1,00	un	405,00	164,00	569,00
1.26	Limpeza interna da rede de dutos da agência. Limpeza mecanizada, de forma a atender a PORTARIA Nº 3.523, DE 28 DE AGOSTO DE 1998. Emissão de laudo de higienização.	60,00	m	x,xx	85,00	5.100,00
1.27	Troca de filtros, limpeza e manutenção de equipamento self contained existente	2,00	un	500,00	500,00	2.000,00
1.28	Grelhas para retorno de forro, sem registro, dim 500X500 mm, Fornecida na cor branco	4,00	un	200,00	20,00	880,00
1.29	Chapa de aço galvanizado bitola n. 22 para duto de retorno	90,00	kg	15,00	3,00	1.620,00
1.30	Paineis em lã de vidro rolisson espessura 50mm	18,00	m ²	15,00	5,00	360,00
1.31	Chapa perfurada com área livre de 30%	18,00	m ²	25,00	10,00	630,00
1.32	Tomada de ar exterior equipada com veneziana metálica, tela de proteção, filtro G4 e registro, 500x500 mm. Executar grade de segurança.	1,00	un	460,00	40,00	500,00
1.33	Mini ventilador axial, construído em termoplástico, rolamentos de esfera blindado, 125 m ³ /h, 220V, 1F, 22W. Incluindo veneziana para descarga do ar com aletas auto fechantes	1,00	un	140,00	12,00	152,00
1.34	Duto circular flexível fabricado em alumínio, poliéster e arame bronzeado, sem isolamento. Sistema de exaustão sanitário PNE.	5,00	m	20,00	2,00	110,00
1.35	Sensor de presença omnidirecional c/retardo 10 min, 220V/127V, 250VA	1,00	un	130,00	40,00	170,00
	SUBTOTAL INSTALAÇÕES DO AR CONDICIONADO			30.134,50	11.820,50	41.955,00
IV	INSTALAÇÕES ELÉTRICAS:					
1	MONTAGEM DO CENTRO DE DISTRIBUIÇÃO:					

ÁREA:

EXEC.:

CONF.:

AUTORIZ.:

FORNECEDOR:

DATA: __/__/__

Joinville.Planilha Orçada

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	PREÇO UNITÁRIO R\$		PREÇO TOTAL- R\$
				MATERIAL	MÃO DE OBRA	
1.1	Manutenção Corretiva e Preventiva do QGBT existente	1	un	375,00	500,00	875,00
1.2	KIT de barramento de terra, dim. 19,0 x 1,59mm, espaço para até 20 condutores - aterramento QGBT	1	un	312,50	250,00	562,50
1.3	Quadro de Força de EMBUTIR montado em caixa de comando com dimensões mínimas de 700x500x150mm, com barramento DIN de FNT para 100A, placa de montagem - Completo para 36 elementos - CD-1.	1	un	2.875,00	450,00	3.325,00
1.4	Disjuntores Monopolar/4,5kA					
1.4.1	- 10A	1	un	23,12	6,40	29,52
1.4.2	- 16A	12	un	23,12	6,40	354,24
1.4.3	- 20A	11	un	23,12	6,40	324,72
1.4.4	- 25A	1	un	23,12	6,40	29,52
1.5	Disjuntores Tripolar/4,5kA					
1.5.1	- 3x16A - Banco de Capacitores	1	un	168,70	15,00	183,70
1.5.2	- 3x50A - CD-1 / CD-BK	2	un	193,70	15,00	417,40
1.5.3	- 3x70A - CD-AC	1	un	193,70	15,00	208,70
1.6	Dispositivo DR 25A sensibilidade 30mA	7	un	218,70	20,00	1.670,90
1.7	Dispositivo DR Tetrapolar 63A sensibilidade 300mA	1	un	550,00	25,00	575,00
1.8	Supressores de Surto com encapsulamento 40kA	4	un	187,50	40,00	910,00
1.9	Cabo unipolar flexível livre de halogênio, antichama - seção 25 mm ² / 750V - CD-BK	150	m	24,30	3,00	4.095,00
1.10	Cabo unipolar flexível livre de halogênio, antichama - seção 16 mm ² / 750V - CD-BK	150	m	8,12	2,00	1.518,00
1.11	Cabo unipolar flexível livre de halogênio, antichama - seção 10 mm ² / 750V - CD-1	40	m	7,30	2,00	372,00
1.12	Capacitor trifásico 2,0kVAr / 380V	1	un	687,00	150,00	837,00
1.13	Eletroduto de ferro galvanizado diâmetro ø 32mm.	40	m	18,50	3,00	860,00

ÁREA:

EXEC.:

CONF.:

AUTORIZ.:

FORNECEDOR:

DATA: __/__/__

Joinville.Planilha Orçada

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	PREÇO UNITÁRIO R\$		PREÇO TOTAL- R\$
				MATERIAL	MÃO DE OBRA	
1.14	Caixa de passagem com tampa cega tipo condulte \varnothing 32mm.	8	un	18,50	4,00	180,00
1.15	Aterramento.					
1.15.1	- cabo cobre nú seção 50 mm ²	30	m	33,20	8,00	1.236,00
1.15.2	- haste cooperweld \varnothing 19x2400mm c/conector/caixa e tampa.	3	un	287,50	100,00	1.162,50
2	PONTOS DE LUZ /TOMADAS e AR CONDICIONADO					
2.1	Luminária de EMBUTIR forro pacote - 2x32W com aletas brancas completa - Suportes, Lâmpadas Trifósforo 32 W e reator eletrônico 220V AFP - 2x32W - THD <10% - Garantia de 02 Anos.	73	un	290,00	40,00	24.090,00
2.2	Luminária de EMBUTIR forro pacote - 2x16W com aletas brancas completa - Suportes, Lâmpadas Trifósforo 16 W e reator eletrônico 220V AFP - 2x16W - THD <10% - Garantia de 02 Anos.	16	un	255,00	40,00	4.720,00
2.3	Luminária de SOBREPOR - 2x32W com refletor facetado em alumínio e aletas planas em chapa pintada completa - Suportes, Lâmpadas Trifósforo 32 W e 2 x reator eletrônico 220V AFP - 2x32W - THD <10% - Garantia de 02 Anos.	12	un	295,00	30,00	3.900,00
2.4	Aplique de uso interno para lampada PL 15W - Completo	5	un	193,50	25,00	1.092,50
2.5	Condutor unipolar flexível livre de halogênio , antichama isolamento p/ 750V :					
2.5.1	- seção 2,5mm ²	3.100	m	2,31	0,50	8.711,00
2.5.2	- seção 4,0mm ²	1.000	m	3,50	0,55	4.050,00
2.5.3	- seção 6,0 mm ²	100	m	4,30	1,00	530,00
2.6	Suporte para canaleta de alumínio p/tres blocos com, duas tomadas tipo bloco NBR.20A (azul) , mais um bloco cego.	6	un	66,25	17,00	499,50
2.7	Suporte para canaleta de alumínio p/tres blocos com, duas tomadas tipo bloco NBR-20A (vermelha), mais um bloco cego.	6	un	66,25	12,00	469,50
2.8	Suporte de canaleta de alumínio com :					
2.8.1	- interruptor duplo.	9	un	36,40	7,00	390,60

ÁREA:

EXEC.:

CONF.:

AUTORIZ.:

FORNECEDOR:

DATA: __/__/__

Joinville.Planilha Orçada

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	PREÇO UNITÁRIO R\$		PREÇO TOTAL- R\$
				MATERIAL	MÃO DE OBRA	
2.8.2	- interruptor triplo.	1	un	41,80	7,50	49,30
2.9	Caixa condutele diam. 20mm com:					
2.9.1	- interruptor simples.	10	un	23,25	7,00	302,50
2.9.2	- interruptor duplo.	2	un	32,25	7,30	79,10
2.9.3	- interruptor hotel	2	un	30,70	7,00	75,40
2.9.4	- tomada novo padrão brasileiro 20A	22	un	39,45	7,00	1.021,90
2.10	Caixa de perfilado 38x38mm com uma tomada tipo 2P+T / 20A (preta)	4	un	27,40	4,30	126,80
2.11	Espelho de pvc 4X2" com duas tomada 2P+T/20A	4	un	39,45	7,00	185,80
2.12	Espelho de pvc 4X2" com interruptor simples	3	un	23,25	7,00	90,75
2.13	Espelho de pvc 4X2" com interruptor duplo	1	un	32,20	7,00	39,20
2.14	Espelho de pvc 4X2" com interruptor triplo	1	un	35,62	7,30	42,92
2.15	Espelho cego 4x2"/4x4" de pvc branco	14	un	6,87	1,80	121,38
2.16	Caixa 4x4" e 4x2" de embutir com espelho de pvc	6	un	10,00	4,00	84,00
2.17	Caixa tipo condutele com tampa cega:					
2.17.1	- ø 20mm.	31	un	10,80	3,48	442,68
2.17.2	- ø 25mm.	9	un	11,80	3,80	140,40
2.17.3	- ø 32mm.	12	un	18,50	4,00	270,00
2.18	Eletroduto de ferro:					
2.18.1	- ø 20mm.	135	m	7,30	2,92	1.379,70
2.18.2	- ø 25mm.	27	m	8,00	3,20	302,40
2.18.3	- ø 32mm.	30	m	12,50	4,00	495,00
2.19	Canaleta aluminio 73x25mm dupla c/ tampa de encaixe - Branca	30	m	78,12	5,00	2.493,60
2.20	Curva 90º Vertical especifica de canaleta de aluminio 73x25mm	10	un	41,80	9,63	514,30
2.21	Adaptador 2x3/4" especifica de canaleta de aluminio 73x25mm	10	un	41,80	9,63	514,30
2.22	Eletrocalha lisa 100x100mm	39	m	46,25	9,00	2.154,75

ÁREA:

EXEC.:

CONF.:

AUTORIZ.:

FORNECEDOR:

DATA: __/__/__

Joinville.Planilha Orçada

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	PREÇO UNITÁRIO R\$		PREÇO TOTAL- R\$
				MATERIAL	MÃO DE OBRA	
2.23	Tampa para eletrocalha 100mm	39	m	26,80	5,50	1.259,70
2.24	Suporte suspensão para eletrocalha 100x100mm	26	un	12,25	2,72	389,22
2.25	Curva vertical de descida para eletrocalha 100x100mm	1	un	34,12	5,50	39,62
2.26	Acessório "T" para eletrocalha 100x100mm	1	un	37,80	5,80	43,60
2.27	Emenda interna tipo "U" p/ eletrocalha 100x100mm	15	un	10,62	2,50	196,80
2.28	Terminal de fechamento p/ eletrocalha 100x100mm	3	un	19,37	4,00	70,11
2.29	Derivação lateral de eletrocalha para perfilado	9	m	7,50	1,90	84,60
2.30	Perfilado 38x38mm chapa 14	168	m	11,60	2,00	2.284,80
2.31	Suporte longo p/perfilado 38x38mm	112	un	7,75	2,48	1.145,76
2.32	Base c/ 4 furos fixação externa p/perfilado 38x38mm	17	un	10,50	3,36	235,62
2.33	Emendas Internas ("I", "L") para perfilado 38x38mm	27	un	10,31	3,30	367,47
2.34	Emendas "T" para perfilado 38x38mm	16	un	10,31	3,30	217,76
2.35	Emendas "X" para perfilado 38x38mm	5	un	10,31	3,30	68,05
2.36	Derivação lateral p/ eletroduto	38	un	5,62	1,50	270,56
2.37	Parafusos, porcas e arruelas para perfilados/eletrocalha	2.500	cj	1,00	0,30	3.250,00
2.38	Vergalhão rosca total 1/4"	200	m	6,50	2,08	1.716,00
2.39	Chumbador rosca interna 1/4"	140	un	7,25	2,32	1.339,80
2.40	Timer p/ iluminação interna/externa/AC	3	un	237,50	66,00	910,50
2.41	Contactora tripolar 220V/25 A	3	un	206,20	38,00	732,60
2.42	Cabo livre de halogênio - antichama- tipo PP 3x1,5mm ² /750V - Ligação das luminárias.	200	m	8,10	2,50	2.120,00
2.43	Plug Macho e fêmea novo padrão - ligação luminárias	101	cj	27,00	4,00	3.131,00
2.44	Sensor de movimento 400W/220V - instalação no teto	2	un	75,50	38,00	227,00
3	INSTALAÇÕES DE ILUMINAÇÃO DE EMERGÊNCIA					

ÁREA:

EXEC.:

CONF.:

AUTORIZ.:

FORNECEDOR:

DATA: __/__/__

Joinville.Planilha Orçada

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	PREÇO UNITÁRIO R\$		PREÇO TOTAL- R\$
				MATERIAL	MÃO DE OBRA	
3.1	Módulo Autonomo de emergência com dois farois de 32Led's cada e bateria 12v-7Ah com extensão para instalação dos farois em separado na sala do Auto-Atendimento + suporte metalico p/ fixação da bateria	1	un	368,70	50,00	418,70
3.2	Módulo Autonomo de emergência com dois farois de 32 Led's cada com baterial 12V-7Ah c/ suporte metalico p/ fixação da bateria	10	un	343,70	25,00	3.687,00
3.3	Módulo Autonomo com indicador de saída 115/220V com 80 Led's, autonomia 4 horas, bateria 6V-4.5Ah, gabinete em metal, pintura epoxi (Indicação de : SAIDA e SAIDA EMERGÊNCIA)	3	un	206,20	15,00	663,60
	SUBTOTAL ELÉTRICO:			87.825,57	16.150,28	103.975,85
V	INSTALAÇÕES DE AUTOMAÇÃO (ELÉTRICAS E SINAL).					
1	INSTALAÇÕES ELÉTRICAS					
1.1	Cabo unipolar tipo flexível, livre de halogêneo, antichama, 750V, seção 2,5 mm2.	1.600	m	2,31	0,50	4.496,00
1.2	Cabo unipolar tipo flexível, livre de halogêneo, antichama, 750V, seção 4,0 mm2.	800	m	3,50	0,55	3.240,00
1.3	Cabo unipolar tipo flexível, livre de halogêneo, antichama, 750V, seção 16 mm2.	100	m	8,12	2,00	1.012,00
1.4	Cabo unipolar flexível, livre de halogêneo, antichama, 750V, seção 35 mm2	20	m	33,12	3,00	722,40
1.5	Centro de distribuição montado em caixa tipo de comando de uso aparente para 30 elementos no barramento principal + disjuntor geral e espaço para DR's na parte inferior	1	un	3.300,00	450,00	3.750,00
1.6	Centro de distribuição de uso aparente para 16 elementos com barramentos (CD-BK).	1	un	437,50	150,00	587,50
1.7	Disjuntor monopolar/4,5kA.					
1.7.1	-1x16A - (CD-ESTAB)	19	un	23,12	6,40	560,88
1.7.2	-1x20A - (CD-ESTAB)	4	un	23,12	6,40	118,08
1.8	Disjuntor triplolar / 4,5kA.					
1.8.1	-3x50A - (CD-ESTAB)	4	un	193,70	15,00	834,80

ÁREA:

EXEC.:

CONF.:

AUTORIZ.:

FORNECEDOR:

DATA: __/__/__

Joinville.Planilha Orçada

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	PREÇO UNITÁRIO R\$		PREÇO TOTAL- R\$
				MATERIAL	MÃO DE OBRA	
1.9	Dispositivo DR 25A sensibilidade 30mA	6	un	218,70	20,00	1.432,20
1.10	Eletroduto ferro ø 32mm.	30	m	12,50	3,20	471,00
1.11	Eletroduto ferro diametro 25 mm.	36	m	10,00	3,20	475,20
1.12	Caixa de passagem c/ tampa cega tipo condutele diam 32mm	6	un	18,50	3,80	133,80
1.13	Caixa de passagem c/ tampa cega tipo condutele diam 25mm	10	un	11,87	3,80	156,70
1.14	Caixa 4x4" de embutir com espelho de pvc	2	un	10,00	4,00	28,00
1.15	Caixa de saida condutele diam. 25 mm com tampa e com:					
1.15.1	- 02 (duas) tomadas novo padrão brasileiro	1	un	38,75	12,40	51,15
1.16	Adaptador 3x1" para conexão canaleta de aluminio 73x25mm e eletroduto de ferro	9	un	41,80	7,00	439,20
1.17	Chave reversora 63A. com 04 câmaras	1	un	475,00	170,00	645,00
1.18	Caixa de pvc para reversora tipo GSP.2 ou similar	1	un	137,50	30,00	167,50
1.19	Canaleta aluminio 73x25 tripla c/ tampa de encaixe - Pintada	90	m	78,12	5,00	7.480,80
1.20	Canaleta aluminio 73x45 dupla c/ tampa de encaixe - Pintada	24	m	98,12	6,00	2.498,88
1.21	Caixa de aluminio 100x100x50mm especifica de canaleta de aluminio	28	un	48,12	9,63	1.617,00
1.22	Curva 90º metálica especifica de canaleta de aluminio					
1.22.1	-73x25mm	8	un	41,87	6,00	382,96
1.22.2	-73x45mm	4	un	46,00	6,00	208,00
1.23	Acessório tipo flange p/ conexão CD/Eletrocalha e aluminio	14	un	36,75	7,30	616,70
1.24	Suporte para canaleta de aluminio p/tres blocos com, duas tomadas tipo bloco NBR-20A (preta), mais um bloco cego.	18	un	66,25	12,00	1.408,50
1.25	Suporte para canaleta de aluminio p/tres blocos com, uma tomada tipo bloco NBR.20A (preta), mais dois blocos cego.	4	un	53,75	12,00	263,00
1.26	Suporte para canaleta de aluminio p/tres blocos com, duas tomadas tipo bloco NBR-20A (vermelha), mais um bloco cego.	5	un	66,25	12,00	391,25

ÁREA:

EXEC.:

CONF.:

AUTORIZ.:

FORNECEDOR:

DATA: __/__/__

Joinville.Planilha Orçada

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	PREÇO UNITÁRIO R\$		PREÇO TOTAL- R\$
				MATERIAL	MÃO DE OBRA	
1.27	Suporte para canaleta de aluminio p/tres blocos com, duas tomadas tipo bloco NBR.20A (azul) , mais um bloco cego.	22	un	66,25	12,00	1.721,50
1.28	Conjunto de caixa de piso nas dimensões 190x170x70mm c/ tampa em aluminio injetado com passa cabos e suporte interno com duas tomadas NBR-20A (preta) e um suporte com duas tomadas RJ 45 fêmea (Fone/Dados) + um bloco cego.	18	un	493,75	65,00	10.057,50
1.29	Eletroduto pvc:					
1.29.1	-Diametro 20 mm.	30	m	5,62	2,50	243,60
1.30	Curva de pvc:					
1.30.1	-Diametro 20 mm.	18	un	3,75	1,50	94,50
1.31	Caixa de embutir piso 100x100x50mm com tampa em latão polido	1	un	57,50	19,95	77,45
1.32	Timer p/ KIT ATM	1	un	206,25	66,00	272,25
1.33	Cabo tipo PP 3x1,5mm2	30	m	3,87	1,24	153,30
1.34	Caixa de comando 480x380x170mm c/ acessórios - (Cash Timer)	1	un	200,00	65,00	265,00
1.35	Eletrocalha lisa 100x100mm	45	m	43,50	10,60	2.434,50
1.36	Tampa para eletrocalha 100mm	45	m	19,87	5,50	1.141,65
1.37	Suporte suspensão para eletrocalha 100x100mm	30	un	11,00	2,72	411,60
1.38	Emenda interna tipo "U" p/ eletrocalha100x100mm	15	un	22,12	5,28	411,00
1.39	Terminal de fechamento p/ eletrocalha 100x100mm	4	un	16,87	4,00	83,48
1.40	Curva vertical de descida para eletrocalha 100x100mm	2	un	47,50	5,80	106,60
1.41	Curva horizontal 90º para eletrocalha 100x100mm	4	un	43,75	5,00	195,00
1.42	Derivação lateral eletrocalha p/ eletroduto	10	un	5,62	1,50	71,20
1.43	Parafusos, porcas e arruelas para perfilados/eletrocalha	700	cj	1,25	0,30	1.085,00
1.44	Vergalhão rosca total 1/4"	40	m	6,50	2,08	343,20
1.45	Chumbador rosca interna 1/4"	40	un	7,25	2,32	382,80
2	PONTOS PARA A TRANSMISSÃO DE DADOS/TELEFONE:					

ÁREA:

EXEC.:

CONF.:

AUTORIZ.:

FORNECEDOR:

DATA: __/__/__

Joinville.Planilha Orçada

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	PREÇO UNITÁRIO R\$		PREÇO TOTAL- R\$
				MATERIAL	MÃO DE OBRA	
2.1	Eletroduto ferro ϕ 25mm.	30	m	10,00	3,20	396,00
2.2	Eletroduto de ferro ϕ 20mm - interligação eletrocalha e cx. no piso	30	m	9,12	2,92	361,20
2.3	Suporte para canaleta de aluminio p/tres blocos sendo um bloco c/RJ.45 e mais dois blocos cegos.	2	un	66,25	17,00	166,50
2.4	Suporte para canaleta de aluminio p/tres blocos sendo dois blocos c/RJ.45 e mais um bloco cego.	15	un	78,75	17,00	1.436,25
2.5	Caixa de passagem c/ tampa cega tipo condutele diam 25mm	6	un	11,87	3,80	94,02
2.6	Cabo UTP categoria 5e	1.900	m	2,35	0,52	5.453,00
2.7	Cabo telefônico tipo CIT-10 pares	15	m	4,75	1,52	94,05
2.8	Rack 19" tamanho 36U com uma bandeija, 11 organizadores de cabos e 72 conjuntos de parafuso porca gaiola - Completo	1	un	3.500,00	600,00	4.100,00
2.9	Rack 19" tamanho 16U (Operadoras) com três bandeijas, um organizador de cabos e 32 conjuntos de parafuso e porca gaiola - Completo	1	un	2.250,00	400,00	2.650,00
2.10	Patch Panel 24 portas p/ Rack 19"	2	un	600,00	150,00	1.500,00
2.11	Patch Cord 2,5m (Estações de Trabalho)	46	un	20,62	5,00	1.178,52
2.12	Patch Cord 1,0m (Rack)	46	un	16,87	4,00	960,02
2.13	Régua com 8 tomadas c/ angulação 45° para Rack 19"	2	un	87,50	22,00	219,00
2.14	Bloco de inserção engate rápido M10 com bastidor completo	8	un	46,00	14,72	485,76
	SUBTOTAL AUTOMAÇÃO			62.049,50	10.784,45	72.833,95
VI	INSTALAÇÕES TELEFÔNICAS:					
1.1	Eletroduto ferro ϕ 50mm.	15	m	28,30	4,50	492,00
1.2	Eletroduto ferro diametro 25 mm.	15	m	10,00	3,20	198,00
1.3	Caixa de passagem c/ tampa cega tipo condutele diam 50mm	6	un	65,50	8,00	441,00
1.4	Caixa de passagem c/ tampa cega tipo condutele diam 25mm	6	un	11,87	3,80	94,02
1.5	Adaptador para canaleta de aluminio 73x25mm e eletroduto - 3x1"	2	un	41,87	7,00	97,74

ÁREA:

EXEC.:

CONF.:

AUTORIZ.:

FORNECEDOR:

DATA: __/__/__

Joinville.Planilha Orçada

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	PREÇO UNITÁRIO R\$		PREÇO TOTAL- R\$
				MATERIAL	MÃO DE OBRA	
1.6	Canaleta aluminio 73x25 tripla c/ tampa de encaixe - Pintada	6	m	78,12	5,00	498,72
1.7	Suporte para canaleta de aluminio p/tres blocos sendo um bloco c/RJ.45 e mais dois blocos cegos.	1	un	66,25	17,00	83,25
1.8	Suporte para canaleta de aluminio p/tres blocos sendo dois blocos c/RJ.45 e mais um bloco cego.	1	un	78,75	17,00	95,75
1.9	Suporte para canaleta de aluminio p/tres blocos sendo tres blocos c/RJ.45.	1	un	91,25	17,00	108,25
1.10	Espelho de caixa condutele com tomada uma tomada RJ.45.	1	un	36,00	5,00	41,00
1.11	Cabo UTP cat. 5e	1.500	m	2,37	0,52	4.335,00
1.12	Patch Panel 24 portas p/ Rack 19" (Estações de Trabalho)	2	un	600,00	150,00	1.500,00
1.13	Voice Panel 50 portas p/ Rack 19" (Ramais Central)	1	un	562,50	150,00	712,50
1.14	Cabo CIT 50/20 pares (Entrada Linhas)	30	m	12,37	3,50	476,10
1.15	Acessórios internos p/ montagem DG's	10	un	12,50	5,00	175,00
1.16	Bloco de inserção engate rápido M10 com bastidor completo	12	un	46,00	14,72	728,64
1.17	Caixa de distribuição padrão Concessionária					
1.17.1	- N.º3 (400x400x120mm) - Sobrepor	1	un	212,50	60,00	272,50
1.18	Patch Cord 1,0m (Rack) - Cor Verde	30	un	16,87	4,00	626,10
1.19	Protetor de Surto p/ entrada das linhas	10	un	56,25	18,00	742,50
1.20	Bucha de redução de 32mm p/ 25mm	4	un	10,37	2,00	49,48
1.21	Caixa 4x4" de embutir com espelho de pvc	2	un	10,00	4,00	28,00
	SUBTOTAL TELEFÔNICO:			9.571,61	2.223,94	11.795,55
VII	INSTALAÇÕES CFTV					
1.1	Rack para HUB tamanho 12U x 600mm c/ 1 bandeja / IP20 - (Completo conf. Item 4.1 do memorial)	1	un	2.150,00	400,00	2.550,00
1.2	Patch Panel 24 portas p/ Rack 19" - cat 6 (Conf. Item 6.7 do memorial)	1	un	850,00	200,00	1.050,00
1.3	Organizador de cabos p/ Rack 19" (Conf. ITEM 6.8 do memorial)	3	un	145,00	40,00	555,00

ÁREA:

EXEC.:

CONF.:

AUTORIZ.:

FORNECEDOR:

DATA: __/__/__

Joinville.Planilha Orçada

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	PREÇO UNITÁRIO R\$		PREÇO TOTAL- R\$
				MATERIAL	MÃO DE OBRA	
1.4	Cabo UTP categoria 6 - na cor vermelho (Conf. Item 6.10 do memorial)	450	m	3,88	0,80	2.106,00
1.5	Conector RJ 45 macho - (Conf. Item 6.9 do memorial)	17	m	3,50	1,50	85,00
1.6	Patch Cord 1,0m - Cat 6 (Conf. Item 6.1 do memorial)	18	un	36,87	6,00	771,66
1.7	Eletroduto ferro ø 32mm.	24	m	12,50	3,20	376,80
1.8	Eletroduto ferro ø 25mm.	138	m	10,00	3,20	1.821,60
1.9	Canaleta aluminio 73x25 tripla c/ tampa de encaixe - Pintada	3	m	78,12	5,00	249,36
1.10	Caixa de passagem c/ tampa cega tipo condutele diam 32mm	6	un	97,65	3,80	608,70
1.11	Caixa passagem condutele ø 25 mm c/tampa cega.	47	un	11,87	3,80	736,49
1.12	Adaptador para canaleta de aluminio 73x25mm e eletroduto - 3x1"	3	un	41,87	7,00	146,61
1.13	Suporte para canaleta de aluminio p/tres blocos sendo dois c/ tomadas elétrica tipo bloco NBR.20A (preta), mais um bloco cego.	1	un	66,25	17,00	83,25
1.14	Suporte para canaleta de aluminio do tipo cego de cor branco	4	un	15,37	2,10	69,88
1.15	Bucha de redução de 32mm p/ 25mm	6	un	10,80	2,00	76,80
	SUBTOTAL CFTV			9.280,45	2.006,70	11.287,15
VIII	INSTALAÇÕES ALARME					
1.1	Quadro de comando de Sobrepor para Central de Alarme nas dimensões 600x480x220mm	1	un	437,50	60,00	497,50
1.2	Eletroduto ferro ø 32mm.	30	m	12,50	3,20	471,00
1.3	Eletroduto ferro ø 25mm.	87	m	10,00	3,20	1.148,40
1.4	Canaleta aluminio 73x25 tripla c/ tampa de encaixe - Pintada	3	m	78,12	5,00	249,36
1.5	Caixa de passagem c/ tampa cega tipo condutele diam 32mm	14	un	97,65	3,80	1.420,30
1.6	Caixa passagem condutele ø 25 mm c/tampa cega.	54	un	11,87	3,80	846,18
1.7	Adaptador para canaleta de aluminio 73x25mm e eletroduto - 3x1"	3	un	41,87	7,00	146,61
1.8	Suporte para canaleta de aluminio do tipo cego de cor branco	6	un	15,37	2,10	104,82

ÁREA:

EXEC.:

CONF.:

AUTORIZ.:

FORNECEDOR:

DATA: __/__/__

Joinville.Planilha Orçada

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	PREÇO UNITÁRIO R\$		PREÇO TOTAL- R\$
				MATERIAL	MÃO DE OBRA	
1.9	Cabo CIT-5 pares	35	m	2,37	1,00	117,95
1.10	Arame Galvanizado n.º16	5	kg	12,50	4,00	82,50
1.11	Bucha de redução de 32mm p/ 25mm	20	un	10,80	2,00	256,00
	SUBTOTAL ALARME			4.504,22	836,40	5.340,62
IX	SERVIÇOS COMPLEMENTARES ELÉTRICA/AUTOMAÇÃO/TELEFÔNICO					
1	Asbuilts das Instalações Elet./Log./Telf./Alarme	1	cj	500,00	300,00	800,00
2	Certificação do Cabeamento Estruturado - Categoria 5e e Categoria 6	1	un	1.000,00	1.000,00	2.000,00
3	Instalações provisórias de elétrica/lógica/telefone/alarme e cftv. Esses serviços devem contemplar todas as etapas da obra	1	cj	1.500,00	3.000,00	4.500,00
4	Desmontagem/Retirada e acondicionamento da infra-estrutura elétrica / lógica / telefone / alarme / cftv existentes que não serão reutilizadas na obra e entrega no depósito do Banrisul	1	un	x,xx	2.000,00	2.000,00
5	Execução de furos na laje para interligação dos pavimentos	1	cj	500,00	500,00	1.000,00
6	Desmontagem e remontagem da canaleta de aluminio existente	1	cj	300,00	2.200,00	2.500,00
	SUBTOTAL SERVIÇOS COMPLEMENTARES			3.800,00	9.000,00	12.800,00
	TOTAL ELÉTRICA (IV+V+VI+VII+VIII+IX)			177.031,35	41.001,77	218.033,12
	TOTAL GERAL			559.179,35	210.578,27	769.757,62

ÁREA:

EXEC.:

CONF.:

AUTORIZ.:

FORNECEDOR:

DATA: __/__/__

Joinville.Planilha Orçada